

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PILSKIE
Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej
ZWIĄZEK OGNISK TKKF
64-920 Piła ul. Żeromskiego 90 p.1 tel/fax 67 2122182
KRS 0000072842 Regon: 000766115 NIP 764-10-90-130



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/ OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

W TRYBIE MAŁYCH ZLECEŃ
Art. 19a Ustawy

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Turniej Futsalu o Puchar Prezydenta Miasta Piły
w 70 rocznicę Wyzwolenia Miasta Piły**
(nazwa zadania publicznego)

w okresie od 31 stycznia 2015 do 28 lutego 2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gminę Piła
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 12 kwietnia 2010 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz.U. Nr 28, poz. 146, z późn. zm.)

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prrowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych i zaciągania zobowiązań w imieniu piłskiego TKKF jest uprawniony statutowo Prezes Zarządu jednoosobowo lub dwóch członków Zarządu działających zgodnie upelnomocnionych uchwałą Zarządu związku. Do reprezentowania Związku upoważniony jest Prezes Zarządu. prezesa może zastępować zastępca Prezesa lub upoważniony przez Prezesa członek Zarządu. (KRS Dział II)

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie jest przedsięwzięciem o szerokim zasięgu społecznym, adresowanym do osób zainteresowanych aktywnym udziałem w takiej formie sportu powszechnego. Zadanie jest formą uczczenia 70 rocznicy wyzwolenia miasta Piły poprzez aktywny udział w imprezie sportowej, bardzo popularnej w naszym mieście, jakim jest halowa piłka nożna – futsal.

Turniej otwarty, z naboru wolnego, kierowany przede wszystkim do przedstawicieli młodego pokolenia – młodzieży uczącej się i pracującej, zamieszkałej w Pile i regionie, studentów piłskich uczelni wyższych, pracowników piłskich zakładów pracy, aktywnych sportowo. Do udziału w Turnieju zaproszone zostaną zespoły działające w naszym mieście, jak i poza miastem, z regionu, województwa wielkopolskiego, a także z województw ościennych, w myśl hasła „Piła – miastem sportu”. Rozgrywki finałowe Turnieju odbędą się w obiekcie MOSiR w dniu 15 lutego 2015r . Przewidujemy udział w Turnieju ok. 400 osób, kibiców, zawodników, członków ich rodzin oraz sympatyków, zainteresowanych taką formą uczczenia 69 rocznicy wyzwolenia miasta.

W Turnieju o Puchar Prezydenta Miasta Piły wyłoniony zostanie mistrz i wicemistrz oraz drużyna „fair play”. Oprócz pucharów, planowane są także dyplomy, medale i statuetki indywidualne, wręczone na zakończenie Turnieju przez władze miasta.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Ranga imprezy i wieloletnie jej tradycje. Impreza realizowana przez Piłskie TKKF od 45 lat, ciesząca się uznaniem, w dużym stopniu ze względu na profesjonalizm realizacji. Zadanie jest także formą promocji wieloletnich sportowych tradycji naszego miasta. Zadanie realizowane będzie w naszym mieście, wypromowane w mediach i portalach internetowych lokalnych i regionalnych.

Turnieje prowadzą do integracji środowiskowych i społecznych w zakładach pracy, uczelnianych oraz miasta poprzez formę sportową, najbardziej atrakcyjną dla młodego pokolenia. Obsługa zadania przez profesjonalną kadrę, z kwalifikacjami i kompetencjami do realizacji wyznaczonych zadań. Impreza ubezpieczona i zabezpieczona medycznie dla zagwarantowania bezpieczeństwa życia i zdrowia uczestniczących – zawodników, osób realizujących, obserwatorów – kibiców.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Turniej otwarty, z naboru wolnego, kierowany przede wszystkim do przedstawicieli młodego pokolenia – młodzieży uczącej się i pracującej, zamieszkałej w Pile i regionie, studentów piłskich uczelni wyższych, pracowników piłskich zakładów pracy, aktywnych sportowo. Przewidujemy udział w Turnieju ok. 400 osób, kibiców, zawodników, członków ich rodzin oraz sympatyków.

W Turnieju uczestniczyć będą, jako kibice i sympatycy, członkowie rodzin uczestników, co prowadzi do wzrostu zainteresowania sportem i uczy właściwej postawy kibica sportowego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem jest promowanie i uświetnianie historii miasta Pily poprzez atrakcyjne formy sportowe, angażujące młode pokolenie.

Promocja władz samorządowych miasta, poprzez ofertę sportowego uświetnienia 70 rocznicy wyzwolenia miasta Pily.

- popularyzacja sportowych form spędzania czasu w dni wolne od pracy i nauki i aktywności fizycznej dla zachowania sprawności,
- wyrabianie nawyku integracji zespołowej, wśród młodego pokolenia (studentów pilskich uczelni wyższych, młodych pracowników pilskich zakładów pracy, pracujących i uczących się),
- promocja wartości edukacyjno - wychowawczych sportu powszechnego poprzez kształtowanie zachowań fair play i kultury zawodnika i kibica.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Prace logistyczne – siedziba Pilskiego TKKF w Pile, ul. Żeromskiego 90

Rozgrywki Turniejowe – hala sportowa MOSiR w Pile, ul. Żeromskiego 90

Promocja, informacja bieżąca i dokumentowanie zadania na stronie www Stowarzyszenia, lokalnych mediów, prasy.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Do realizacji zadania wykonane zostaną następujące prace:

W styczniu zaplanowane są prace organizacyjno-przygotowawcze:

- opracowanie regulaminu gier, uczestnictwa, program zawodów,
- obsługa komputerowa-opracowanie druków : zgłoszenia drużyn, oświadczenie o stanie zdrowia(bez przeciwwskazań do udziału w rozgrywkach), zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
- promocja i obsługa medialna Turnieju w mediach lokalnych i stronie internetowej Pilskiego TKKF, na stronach portali regionalnych i ogólnopolskich,
- przyjmowanie zgłoszeń,
- uzgodnienia terminu wynajmu obiektów,
- opracowanie harmonogramu rozgrywek i losowanie drużyn,
- dobór i uzgodnienie kadry sędziowskiej, medycznej i obsługi technicznej

W lutym zostaną wykonane prace:

- przeprowadzenie rozgrywek,
- wyłonienie mistrza i wicemistrza, drużyny „fair play”, najlepszego bramkarza, strzelca, zawodnika MVP,
- uroczysta ceremonia, wręczenie trofeów przez Prezydenta miasta Pily, podkreślająca charakter uroczystości - 70 rocznicy wyzwolenia miasta Pily,
- udział osób zaproszonych, mediów,
- obsługa medialna i promocja przez banery miasta, obecność mediów lokalnych
- przygotowanie sprawozdań z realizacji zadania i osiągniętych efektów, komunikatów sprawozdawczych do mediów,
- dokonanie rozliczeń finansowych.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie w okresie od 31 stycznia 2015 do 28 lutego 2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Prace logistyczne organizacyjno - przygotowawcze	31 Styczeń 2015r.	Piłskie TKKF
Turniej Futsalu o Puchar Prezydenta miasta Piły w 70 Rocznicę Wyzwolenia Miasta	15 luty 2015r.	
Prace sprawozdawcze, komunikaty do mediów i na portale internetowe	28 Luty 2015r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁶⁾

Przeprowadzenie rozgrywek turniejowych, rozegranie meczów, wyłonienie mistrza i wicemistrza, drużyny „fair play”, najlepszego bramkarza, strzelca, zawodnika MVP
 Udział w turnieju ok. 400 osób – ok. 200 zawodników, ich rodzin, kibiców, mieszkańców miasta, osób zaangażowanych w organizację.
 Promocja miasta i uczczenie 70 rocznicy wyzwolenia miasta Piły, wśród mieszkańców, zawodników, kibiców, na stronach internetowych Piłskiego TKKF, portali, mediów, prasy i TV - lokalnych i regionalnych, obsługa medialna i banery miasta podczas rozgrywek.
 Edukacja w sportowej formie zgodnie z zasadą „fair play”, zarówno zawodnika jak i kibica.
 Budowanie pozytywnych relacji interpersonalnych mieszkańców poprzez udział we wspólnych spotkaniach na obiekcie sportowym.
 Organizowanie i oferowanie formy sportowej wypełniającej czas poza pracą i nauką, wyzwalanie zainteresowań sportowych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Piłskiego TKKF (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) zużycie materiałów				1209,00	950,00	259,00	
	-puchary, tabl., dyplomy, medale, gadżety	20	50,00	szt.	1000,00	850,00	150,00	
	-sprzęt sportowy	2	104,50	szt.	209,00	100,00	109,00	
	2) usługi obce				560,00	500,00	60,00	
	-wynaj. pomieszcz., obiektów, do real. zad.	8	70,00	godz.	560,00	445,00	115,00	
	3) wynagrodzenia				1531,00	1265,00	266,00	
	-obsł. sędziowska	4	175,00	os.	700,00	560,00	140,00	
	-obsł. techniczna	4	157,50	os.	630,00	504,00	126,00	
	-obsł. Medyczna	1	201,00	os.	201,00	201,00	0,00	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Piłskiego TKKF (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) pracownicy ds. ewidencji i rozliczeń zadania +księgowo							

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Piłskiego TKKF (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) pozostałe koszty							
	-napoje, kubki	10	10,00	szt.	3750,00	100,00	3650,00	
	-ubezpieczenie	1	50,00	Polisa	100,00	50,00	50,00	
	-wpisowe	12	300,00	Szt.	50,00	50,00	0,00	
					3600,00	0,00	3600,00	
IV	Ogółem:				7050,00	2760,00	4290,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2760,00	39,15%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	690,00	9,79%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	3600,00zł	51,06 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	7050,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Udział wkładu osobowego, niefinansowego członków Stowarzyszenia – wolontariuszy, menadżerów sportu i organizacji imprez sportowych.

Profesjonalne przygotowanie logistyczne 43 – letniej tradycji organizacji Turniejów przez Piłskie TKKF - zabezpieczenie zadania – kadrowe, techniczne, sprzętowe, medyczne.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Profesjonalna kadra do organizacji i obsługi imprezy, w skład której wchodzi: trenerzy i instruktorzy sportowi w grach zespołowych – 4 osoby, instruktorzy rekreacji ruchowej w grach zespołowych, 5 sędziów związkowych z uprawnieniami, obsługa i opieka medyczna, obsługa internetowo – medialna, specjaliści FK oraz kadra dyplomowanych menadżerów organizacji imprez sportowych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Piłskie TKKF dysponuje specjalistycznym programem komputerowym, specjaliści ds. rozliczeń i księgowi dysponują wyposażeniem komputerowym ze specjalistycznym oprogramowaniem. Stowarzyszenie prowadzi własną stronę www i ma możliwość kontaktu z korzystającymi poprzez e-mail. Informacje, komunikaty, materiały szkoleniowe, metodyczne i inne umieszczone są na stronie internetowej na bieżąco. Posiadamy aparat fotograficzny i dokumentujemy wszystkie zadania faktograficzne dzięki zaangażowaniu wolontariusza. Siedziba Piłskiego TKKF usytuowana jest przy stadionie miejskim i hali MOSiR, na których to obiektach odbywają się imprezy sportowe. Stowarzyszenie do prowadzenia działalności statutowej wynajmuje 3 pomieszczenia. Lokale wyposażone są w meble i sprzęty potrzebne do realizacji zadań. Jednym z tych pomieszczeń jest magazyn sprzętu sportowego. Na ruchome wyposażenie składają się: sprzęt komputerowy, meble, fax, telefon.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od wielu lat współpracujemy z JST, ze szkołami województwa wielkopolskiego, klubami sportowymi, innymi organizacjami pozarządowymi. Jesteśmy pozytywnie odbierani przez współpracujących z nami oraz donatorów jako solidni realizatorzy imprez sportowych, turystycznych i rekreacyjnych oraz szkoleniowych. W ciągu 57-letniej działalności Piłskiego TKKF, mamy duże doświadczenie w profesjonalnej organizacji i realizacji zadań we współpracy z administracją rządową i samorządową, innymi podmiotami i organizacjami.

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia zawarcia umowy;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Prezes Piłskiego TKKF

.....

.....
Leszek Zieliński

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów⁴⁾)

Data: 20.01.15r.
.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾