



Zarządzenie Nr 63(23)15

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 2 lutego 2015 r.

w sprawie powołania Zespołu Projektowego do realizacji Projektu

pn. „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła”

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 oraz 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), § 11 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu miasta Piły, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 1140(188)14 Prezydenta miasta Piły z dnia 24 lipca 2014 r. oraz Uchwały Nr L/647/14 Rady Miasta Piły z dnia 26 sierpnia 2014 roku w sprawie przyjęcia środków z Funduszu Spójności na realizację przedsięwzięcia pn. „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła” **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Powołuję Zespół Projektowy do realizacji Projektu pn.: „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła”, zwany dalej „Zespołem”, składający się z następujących pracowników Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Gminy:

1. Kierownik Zespołu – Lidia Plewa
2. Członek Zespołu odpowiedzialny za: merytoryczną realizację projektu i ochronę środowiska – Katarzyna Piwińska
3. Członek Zespołu odpowiedzialny za promocję – Dorota Strugała
4. Członek Zespołu odpowiedzialny za przeprowadzenie procedury udzielenia zamówień publicznych – Anna Nowacka
5. Członek Zespołu odpowiedzialny za planowanie przestrzenne – Beata Tubicz-Sobieszczkańska
6. Członek Zespołu odpowiedzialny w zakresie planów inwestycyjnych – Teresa Jakubowska
7. Członek Zespołu – (MZGM) Grażyna Wierzbicka
8. Członek Zespołu - MEC) Mirosław Elicki
9. Członek Zespołu – (MZK) Marcin Jankowski
10. Członek Zespołu – (ZDiZ) Elżbieta Sieg
11. Członek Zespołu – (MZO) Katarzyna Wolsztyniak



§ 2. Przedmiotem działań Zespołu jest koordynacja realizacji Projektu pn. „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła”, realizowanego przez Gminę Piła w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013, Priorytet IX, Działanie 9.3.

§ 3.1. Pracami Zespołu kieruje kierownik Zespołu.

2. Zadaniem Zespołu jest realizacja Projektu, o którym mowa w § 2 i podejmowanie wszelkich działań zgodnie z umową o dofinansowanie.

3. Zakres czynności kadry bezpośrednio odpowiedzialnej za realizację Projektu tj. osób wymienionych w § 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

4. Osobą odpowiedzialną za podejmowanie ostatecznych i wiążących decyzji dot. realizacji Projektu jest Prezydent Miasta Piły – Piotr Głowski.

§ 4. Zespół odpowiedzialny jest za współpracę między Gminą Piła a podmiotem zewnętrznym, wyłonionym do realizacji opracowania Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Piła.

§5. Zespół odpowiedzialny będzie za wdrożenie zadań określonych w Planie Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Piła.

§ 6. Członkowie Zespołu realizują powyższe zadania w ramach swoich obowiązków służbowych.

§ 7. Okres funkcjonowania Zespołu jest tożsamy z okresem realizacji i rozliczenia projektu. Zespół ulega rozwiązaniu z dniem rozliczenia Projektu.

§ 8. Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierza się I Zastępcy Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

Piotr Głowski



Załącznik do Zarządzenia Nr 63(23)15

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 2 lutego 2015 r.

W celu zapewnienia sprawnego systemu zarządzania Projektem pn.: „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Piła ”, realizowanym ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet IX, Działania 9.3, zostały określone zadania i obowiązki poszczególnych członków Zespołu Projektowego:

1. Kierownik Zespołu – Lidia Plewa:

- a) Kierowanie i nadzorowanie całokształtem prac Zespołu Projektowego
- b) Nadzór oraz delegowanie bezpośrednich poleceń do osób odpowiedzialnych za wszystkie obszary zarządzania Projektem
- c) Nadzór nad realizacją merytoryczną Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego
- d) Zapewnienie ciągłości realizowanych prac nad Projektem
- e) Możliwość zmiany zakresu kompetencji osób odpowiedzialnych za wszystkie obszary zarządzania Projektem
- f) Zmiana składu personalnego jednostki zarządzającej Projektem w momencie zagrożenia brakiem zachowania prawidłowości w realizowanych pracach nad projektem
- g) Zwolywanie spotkań roboczych Zespołu.

2. Członek Zespołu odpowiedzialny za merytoryczną realizację projektu i ochronę środowiska – Katarzyna Piwińska:

- a) Realizacja merytoryczna projektu zgodnie z umową o dofinansowanie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego
- b) Nadzór nad przeprowadzeniem postępowań w celu udzielenia zamówienia publicznego, przygotowaniem SIWZ, sporządzaniem informacji dotyczącej wyboru najkorzystniejszej oferty, sporządzaniem umów o zamówienie publiczne zgodnie z stosowanymi przepisami prawa oraz wytycznymi POIiŚ
- c) Przygotowanie i udostępnianiem dokumentów związanych z realizacją projektu niezbędnych do sporządzania wniosków o płatność i rozliczenia Projektu
- d) Nadzór nad prowadzeniem odpowiedniej dokumentacji ze realizowanych zamówień,



w tym przygotowanie rozliczeń rzeczowych i finansowych inwestycji

- e) Konsultacje i opinie niezbędne do realizacji merytorycznej projektu w zakresie spójności z programem ochrony środowiska, planami ochrony powietrza
- f) Ocena i opinia inwentaryzacji emisji gazów cieplarnianych z obszaru gminy
- g) Realizacja procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
- h) Nadzór nad realizacją działań zmierzających do zapewnienia trwałości projektu w okresie 5 lat od jego zakończenia
- i) Bezpośredni kontakt z Wykonawcami zamówień w ramach Projektu
- j) Przechowywanie bazy danych informacji utworzonej w ramach realizacji Projektu
- k) Nadzór nad prowadzeniem odrębnej ewidencji księgowej dla projektu, w tym wprowadzenie do polityki rachunkowości odpowiednich regulacji umożliwiających identyfikację wszystkich operacji związanych z projektem zgodnie z wytycznymi Programu Operacyjnego
- l) Zapewnienie prawidłowości i terminowości rozliczeń finansowych w ramach projektu
- m) Nadzór nad dokonywaniem księgowania operacji związanych z projektem
- n) Nadzór nad przygotowaniem i udostępnianiem dokumentów finansowych niezbędnych do sporządzania wniosków o płatność i rozliczenia projektu.
- o) Przygotowywanie wniosków o płatność i rozliczanie projektu
- p) Bieżące kontakty z Instytucją Wdrażającą

3. Członek Zespołu odpowiedzialny za promocję – Dorota Strugała:

- a) Realizacja merytoryczna Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego
- b) Realizacja zadań promocyjnych i informacyjnych w ramach Projektu

4. Członek Zespołu odpowiedzialny za przeprowadzenie procedury udzielania zamówień publicznych – Anna Nowacka:

- a) Przygotowanie i przeprowadzenie postępowań w celu udzielenia zamówienia publicznego, przygotowanie SIWZ, sporządzanie informacji dotyczącej wyboru najkorzystniejszej oferty, sporządzanie umów o zamówienie publiczne zgodnie z stosowanymi przepisami prawa oraz wytycznymi POIiŚ



b) Realizacja merytoryczna projektu zgodnie z umową o dofinansowanie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego w zakresie Prawa zamówień publicznych.

5. Członek Zespołu odpowiedzialny za planowanie przestrzenne – Beata Tubicz-Sobieszczańska:

- a) Realizacja merytoryczna Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego
- b) Konsultacje i opinie niezbędne do realizacji merytorycznej Projektu w zakresie spójności z obowiązującymi planami zagospodarowania przestrzennego.

6. Członek Zespołu odpowiedzialny w zakresie planów inwestycyjnych – Teresa Jakubowska:

- a) Realizacja merytoryczna Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego
- b) Konsultacje i opinie niezbędne do realizacji merytorycznej Projektu w zakresie spójności z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, w tym lokalnie obowiązującymi planami inwestycyjnymi.

7. Obowiązki wspólne Członków Zespołu:

- a) Raportowanie Kierownikowi Zespołu wszelkich kwestii mogących wpłynąć na zagrożenie prawidłowej realizacji projektu w celu uzgodnienia odpowiednich działań zaradczych lub korygujących
- b) Udostępnianie wszelkich informacji zgromadzonych w toku prac związanych z realizacją projektu na polecenie Kierownika Zespołu
- c) współpraca pomiędzy poszczególnymi komórkami organizacyjnymi powołanymi do Zespołu w zakresie prawidłowej realizacji Projektu, zgodnie z umową o dofinansowanie
- c) Archiwizacja wszelkich dokumentów związanych z realizacją projektu w okresie do 3 lat od zamknięcia POIiŚ (zgodnie z postanowieniem art. 90 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 oraz art. 19 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006)

PREZYDENT MIASTA
Piotr Głowski



Uzasadnienie
do Zarządzenia Nr 63(23)
Prezydenta Miasta Piły
z dnia 2 lutego 2015 r.

„Plan Gospodarki Niskoemisyjnej” to strategiczny dokument, który powinien wyznaczać kierunki dla gminy na lata 2014 - 2020, w zakresie działań inwestycyjnych i nieinwestycyjnych w takich obszarach jak: transport publiczny i prywatny, budownictwo publiczne, gospodarka przestrzenna, zaopatrzenie w ciepło i energię, gospodarka odpadami.

Według wstępnych założeń nowej perspektywy finansowej 2014 - 2020, gminy, które opracują i wdrożą plany gospodarki niskoemisyjnej, będą traktowane preferencyjnie w przypadku ubiegania się o dofinansowania za zadania z zakresu ochrony powietrza.

W ramach „Planów gospodarki niskoemisyjnej” wykonana powinna być kompleksowa inwentaryzacja zużycia energii i emisji gazów cieplarnianych z obszaru danej gminy wraz z analizą możliwości redukcji zużycia energii i oceną efektywności działań pod względem korzyści finansowych i efektów ekologicznych.

Powołany niniejszym zarządzeniem Zespół, w skład którego wejdą przedstawiciele - pracownicy Urzędu Miasta Piły oraz jednostek organizacyjnych Gminy, będzie miał za zadanie realizację, koordynację i rozliczenie projektu „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Piła” w ramach projektu POIS.09.03.00-00-298/13, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013.

Z-ca DYREKTORA
Wydziału Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej

Lidia Plewa