

Ogłoszenie z dnia 4 lutego 2015 r.

DYREKTOR

Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Pile
64-920 Piła, Al. Powstańców Wielkopolskich 164

ogłasza

NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Wolne stanowisko urzędnicze:

Inspektor ds. technicznych w Dziale Technicznym

1. Wymagania obowiązkowe:

- wykształcenie średnie lub wyższe budowlane,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku,
- niekaralność za przestępstwa umyślne,
- nieposzlakowana opinia,
- doświadczenie zawodowe / minimum 5 letni staż pracy / na stanowiskach o zbliżonym zakresie zadań.

2. Wymagania dodatkowe :

- uprawnienia budowlane,
- umiejętność obsługi komputera / Pakiet Office / oraz kosztorysowania,
- znajomość topografii miasta Piły,
- prawo jazdy kat. B.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku obejmuje :

Prowadzenie w oparciu o obowiązujące przepisy całokształtu prac ogólnobudowlanych w wyznaczonym rejonie, związanych z remontami i eksploatacją budynków zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pile.

Szczegółowy zakres obowiązków do wglądu w Dziale Kadr MZGM w Pile.

4. Wymagane dokumenty :

- zgłoszenie do naboru wraz z motywacją ubiegania się o stanowisko, CV,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, umiejętności i kwalifikacje,
- kserokopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy,
- pisemne oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne,
- oświadczenie o stanie zdrowia.

Składanie ofert

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, lub pocztą na adres Piła 64-920, Al. Powst. Wlkp.164. w terminie do 16.02.2015 z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko Inspektora ds. technicznych”. Oferty które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej. (www.bip.um.pila.pl) oraz na tablicy informacyjnej MZGM w Pile przy Al. Powstańców Wlkp. 164.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą : Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. nr 223, poz. 1458 z późn. zm.).

D Y R E K T O R

(-) Grażyna Wierzbicka