

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:261310-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Piła: Organizowanie architektonicznych konkursów projektowych  
2014/S 145-261310**

**Ogłoszenie o konkursie**

Niniejszy konkurs jest objęty przepisami: dyrektywy 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Piła  
pl. Staszica 10  
Osoba do kontaktów: Anna Nowacka  
64-920 Piła  
POLSKA  
Tel.: +48 672104346  
E-mail: [bpz@um.pila.pl](mailto:bpz@um.pila.pl)  
Faks: +48 672123566

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: [www.um.pila.pl](http://www.um.pila.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

Gmina Piła  
pl. Staszica 10  
Punkt kontaktowy: Kancelaria Ogólna  
Osoba do kontaktów: Grażyna Więcko  
64-920 Piła  
POLSKA  
Tel.: +48 672104310  
Faks: +48 672123566  
Adres internetowy: [www.um.pila.pl](http://www.um.pila.pl)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Rekreacja, kultura i religia

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających**

Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot konkursu/opis projektu**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana konkursowi/ projektowi przez instytucję zamawiającą/ podmiot zamawiający:**

Opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej fragmentu pl. Zwycięstwa w Pile – mediateka z otoczeniem.

II.1.2) **Krótki opis:**

Przedmiot i cel konkursu.

1. Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej fragmentu pl. Zwycięstwa w Pile obejmującego budynek mediateki wraz z zagospodarowaniem otoczenia.

2. Konkurs jest elementem projektu pn. Przygotowanie dokumentacyjne II etapu projektu „Budowa markowego produktu Wielkopolski - Pilska strefa aktywności”, współfinansowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007–2013.

3. W ramach projektu „Budowa markowego produktu Wielkopolski - Pilska strefa aktywności” realizowanego w okresie budżetowym 2014-2020 przewidziane są następujące przedsięwzięcia:

a) budowa na pl. Zwycięstwa nowoczesnej mediateki z zagospodarowaniem otoczenia;

b) rewitalizacja północnej części wyspy miejskiej (m. in. ciągi pieszo rowerowe, miejsca rekreacji, uporządkowanie zieleni parkowej i stawu, oświetlenie, most pieszo-rowerowy przez rzekę Gwdę);

c) zagospodarowanie sportowo-rekreacyjne terenów nadrzecznych w rejonie plant przy ul. Dąbrowskiego;

d) budowa parku odkrywców wraz z zagospodarowaniem otoczenia (park odkrywców będzie umożliwiał m. in. prezentację zjawisk fizycznych i przyrodniczych, organizację warsztatów i przeprowadzanie doświadczeń);

e) zagospodarowanie starorzecza poprzez umocnienie nabrzeża rzeki Gwdy i jego przystosowanie do cumowania małych jednostek pływających (w tym m. in. oświetlenie terenu, ciągi pieszo – rowerowe, most zapewniający dojazd do starorzecza) oraz otwarcie skomunikowania starorzecza z rzeką Gwdą.

4. Mediateka pełnić będzie funkcję centrum kulturalno-edukacyjnego, wpisującego się w potrzeby i oczekiwania społeczeństwa informacyjnego. Ma uatrakcyjnić dostęp do wiedzy, promować czytelnictwo, tworzyć kreatywną atmosferę pracy dla odbiorców w każdym wieku, szczególnie dla młodego pokolenia, poprzez:

a) wykorzystanie najnowszych osiągnięć nauki i technologii, zmieniających kanały dotarcia do kultury i sposobu uczestnictwa w niej, z pasywnego odbioru na świadomą selekcję i wybór (cyfryzacja zbiorów, dostęp zdalny i multimedialny);

b) interaktywne multicentrum, wspierające naukę dzięki wykorzystaniu technologii cyfrowych w dostępie do wiedzy (komputery, lektorzy, Language Cafe);

c) możliwość korzystania z zasobów mediateki przez Internet lub na miejscu, z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym niewidzących i niesłyszących;

d) połączenie obiektu z salami wystawowymi, w tym z salami tematycznymi, m.in. historycznymi - prezentującymi dokumenty bogatej przeszłości miasta i regionu, budującymi tożsamość lokalną; z salami przyrodniczymi, urządzonymi w klimacie arboretum; z salami do rekreacji, z wykorzystaniem nowoczesnych metod relaksacyjnych.

5. Celem konkursu jest uzyskanie najlepszej koncepcji architektonicznej zawierającej optymalne rozwiązania architektoniczne, programowe i funkcjonalne, odpowiadające przyjętym założeniom funkcjonalnym, użytkowym i finansowym, jak również wyłonienie wykonawcy projektu realizacyjnego mediateki z zagospodarowaniem otoczenia.

6. Uczestnik konkursu, którego praca w wyniku oceny przez Sąd Konkursowy otrzyma największą liczbę punktów, zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, tj. wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej (w tym projektów budowlanych i wykonawczych), niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia wykonawcy robót - zgodnie z pkt. VIII Regulaminu. Wykonawcy ww. dokumentacji zostanie także powierzone pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją przedsięwzięcia.

7. Program funkcjonalno – użytkowy mediateki z zagospodarowaniem otoczenia został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu. Określona w programie całkowita powierzchnia wewnętrzna netto obiektu wynosi 6500 m2. Zamawiający określił również strukturę funkcjonalno-powierzchniową obiektu, która powinna

być zachowana. Podane w programie funkcjonalno-użytkowym powierzchnie mają charakter informacyjny; ewentualne rozbieżności pomiędzy powierzchniami określonymi w programie a powierzchniami podanymi w pracach konkursowych będą przedmiotem oceny Sądu Konkursowego. Dopuszcza się przekroczenie założonej całkowitej powierzchni netto o maksymalnie 5% z 6500 m<sup>2</sup>. Przekroczenie tej powierzchni o więcej niż 5% będzie uznane za niespełnienie wymagań określonych w warunkach konkursu.

II.1.3) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
71230000

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Kryteria kwalifikacji uczestników:**

1. Uczestnikiem konkursu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie, o ile spełniają warunki i wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i w Regulaminie konkursu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania w rozumieniu art. 24 Pzp. O dopuszczenie do konkursu mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie; w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby podmiot przystępujący do konkursu posiadał doświadczenie i wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do konkursu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi polegające na sporządzeniu dokumentacji projektowej (projekt budowlany oraz wykonawczy) budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 4000 m<sup>2</sup> oraz o kategorii złożoności 4 lub wyższej wg Tabeli 2 Załącznika do rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. Nr 130, poz. 1389). Warunki określone powyżej muszą zostać spełnione łącznie.

Przez budynek użyteczności publicznej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 ze zm.), należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

1.3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; w tym zakresie podmiot ubiegający się o dopuszczenie do konkursu musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował:

a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie) z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w projektowaniu, po uzyskaniu uprawnień budowlanych; osoba ta powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego;

b) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie) z co najmniej 3-letnim

doświadczeniem zawodowym w projektowaniu po uzyskaniu uprawnień budowlanych; osoba ta powinna posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego;

1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie pracy konkursowej, a następnie w przypadku wyboru ich pracy – wykonanie zamówienia na sporządzenie dokumentacji projektowej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na etapie realizacji inwestycji (na sprawowanie nadzoru autorskiego zostanie zawarta odrębna umowa);

1.5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Pzp.

Powyższe warunki mogą zostać spełnione łącznie przez Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie.

2. Ocena spełniania powyższych warunków zostanie dokonana przez Sąd Konkursowy. Ocena nastąpi metodą: spełnia-nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Uczestnika konkursu danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do konkursu jest zobowiązany.

3. Wymagania dodatkowe dotyczące składania wniosków przez Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie, np. zespołów projektowych:

3.1. Uczestnicy konkursu, którzy zamierzają brać udział w konkursie wspólnie, ustanawiają pełnomocnika (wzór dokumentu pełnomocnictwa zawiera załącznik nr 17 do Regulaminu). Pełnomocnictwo winno zawierać, co najmniej:

- nazwę konkursu,
- wskazanie uczestników wspólnie biorących udział w konkursie,
- wskazanie ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

4. W konkursie nie mogą brać udziału następujące osoby:

- 4.1. biorące udział w definiowaniu warunków konkursu,
- 4.2. biorące udział w opracowaniu Regulaminu konkursu,
- 4.3. biorące udział w organizowaniu konkursu, w tym członkowie Sądu Konkursowego.

5. Każdy Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (zwany dalej wnioskiem) oraz tylko jedną pracę konkursową. Za złożenie wniosku i pracy konkursowej uważa się również dokonanie tej czynności wspólnie z innym uczestnikiem konkursu. Uczestnik, który złoży więcej niż jeden wniosek lub jedną pracę konkursową zostanie wykluczony z konkursu, a wszystkie prace z jego udziałem zostaną odrzucone jako nie spełniające warunków konkursu.

6. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy zaproszeni przez Zamawiającego do złożenia prac konkursowych. W przypadku ujawnienia, że praca konkursowa została złożona przez uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy, praca uznana zostanie za nie spełniającą warunków konkursu, a uczestnikowi, który ją złożył nie będzie przysługiwać żadna z nagród.

7. Uczestnicy konkursu nie spełniający powyższych wymagań zostaną wykluczeni z udziału w konkursie.

### III.2) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Udział jest zastrzeżony dla przedstawicieli danego zawodu: nie

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Rodzaj konkursu**

Otwarty

#### IV.2) **Nazwy uczestników już zakwalifikowanych**

#### IV.3) **Kryteria, które będą stosowane do oceny projektów:**

1. Kwalifikacja prac konkursowych.

1.1. Prace konkursowe niespełniające wymagań określonych w Regulaminie konkursu będą zakwalifikowane do grupy „N” i nie będą podlegały dalszej ocenie przez Sąd Konkursowy. Prace konkursowe spełniające

wymagania określone w warunkach konkursu będą zakwalifikowane do grupy „O”. Do kategorii „N” bezwzględnie zostaną zaliczone prace, w których:

a) deklarowany koszt wykonania dokumentacji projektowej (bez nadzoru autorskiego) przekroczy 1 906 500,00 zł brutto,

b) całkowita powierzchnia wewnętrzna netto obiektu przekroczy (6500 m<sup>2</sup> +5%).

1.2. O zakwalifikowaniu prac do grup „N” i „O” zadecyduje Sąd Konkursowy. W zakresie oceny spełnienia przez Uczestników konkursu wymagań określonych w niniejszym Regulaminie Sąd Konkursowy jest niezależny.

## 2. Ocena prac konkursowych

Prace konkursowe zakwalifikowane do grupy „O” podlegać będą ocenie przez Sąd Konkursowy pod względem spełnienia wymagań określonych w Regulaminie konkursu według poniższych kryteriów:

2.1. Kryterium K1 – jakość projektu

2.2. Kryterium K2 – cena dokumentacji projektowej

## 3. Zasady oceny prac konkursowych według powyższych kryteriów:

3.1. Kryterium K1 – jakość projektu.

W ramach tego kryterium oceniana będzie architektura. Sąd konkursowy rozważy przede wszystkim:

a) relacje z otoczeniem,

Wyjaśnienie: Charakter proponowanej formy, jej skala, użyte materiały, mała architektura winny oddziaływać z formą zabudowy i zagospodarowania otoczenia na rzecz poprawy standardu przestrzennego i architektonicznego.

b) całościowa formuła architektury budynku,

Wyjaśnienie: Otoczenie, architektura fasad i wnętrza stanowią jedną całość. Ich relacja winna być czytelna.

Może to oznaczać ich przeciwstawienie (np. wyizolowanie wewnętrznego świata) lub ciągłość – przenikanie się wnętrza i otoczenia. Relacje te winny w czytelny sposób wynikać z architektonicznych założeń.

c) przejrzystość i prawidłowość rozwiązań funkcjonalnych,

Wyjaśnienie: Układ wewnętrznych przestrzeni i funkcji winny być czytelne. Struktura funkcjonalna i przestrzenna winny korelować ze sobą. Właściwa dostępność pomieszczeń, struktura układu funkcji, czytelność komunikacji winny cechować rozwiązania budynku zarówno w strefie publicznie dostępnej jak i w strefie administracji i zaplecza.

d) racjonalność techniczną,

Wyjaśnienie: Struktura przestrzenna i funkcjonalna stanowią winną jedność ze strukturą konstrukcyjną oraz rozwiązaniami technicznymi fasad, dachów czy instalacji. Czytelność technicznych struktur, stosowność rozwiązań technicznych (ich poprawny dobór, właściwa skala czy energetyczna racjonalność) stanowią o racjonalności rozwiązań; przekładają się w korzystny sposób na koszty budowy i eksploatacji.

e) poprawność formalną,

Wyjaśnienie: Prezentowane w pracach rozwiązania architektoniczne i urbanistyczne a także funkcjonalne i techniczne będą, w przypadku projektu budowlanego wykonanego w oparciu o pracę nagrodzoną, musiały osiągnąć pełną zgodność z wymaganiami miejscowego planu zagospodarowania, „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Piły” a także z przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi z jego mocy rozporządzeniami. W ramach oceny prac, Sąd Konkursowy będzie musiał dokonać oceny ewentualnych uchybień zauważonych w pracach konkursowych pod kątem możliwości ich skorygowania bez uszczerbku dla wartości ocenianej pracy.

Wszystkie powyższe zagadnienia stanowią całość i będą łącznie oceniane w ramach kryterium, które opisują. Każdy z sędziów będzie oceniał prace indywidualnie. W tym kryterium praca konkursowa wytypowana do grupy nagród i wyróżnień może uzyskać łącznie (tj. od wszystkich sędziów) maksymalnie 100 punktów.

3.2. Cena dokumentacji projektowej (bez nadzoru autorskiego)

W tym kryterium praca konkursowa wytypowana do grupy nagród i wyróżnień może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Punkty zostaną obliczone według poniższego wzoru:

K2 min

wartość punktowa K2 = ----- \* 100

K2 op

gdzie:

K2 – wartość punktowa

K2 min – najniższy zaproponowany przez uczestników konkursu koszt dokumentacji brutto

K2 op. – koszt dokumentacji brutto zaproponowany w ocenianej pracy

3.3. Łączna ocena badanej pracy konkursowej - K:

$K = K1*90\% + K2*10\%$

gdzie:

K1 – ilość punktów uzyskana przez pracę konkursową w kryterium K1

K2 – ilość punktów uzyskana przez pracę konkursową w kryterium K2.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najlepszą zostanie uznana praca konkursowa, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

4. Sąd Konkursowy dokonuje oceny prac konkursowych zgodnie z kryteriami przyjętymi w Regulaminie konkursu. Ocena będzie dokonywana przez członków Sądu Konkursowego indywidualnie. W przypadku przyznania przez Sąd Konkursowy równej liczby punktów kilku pracom konkursowym decydujący głos należy do Przewodniczącego Sądu Konkursowego, lub jego Zastępcy w przypadku nieobecności Przewodniczącego.

#### IV.4) **Informacje administracyjne**

IV.4.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą /podmiot zamawiający:**  
BZP.271.28.2014

IV.4.2) **Warunki otrzymania dokumentów zamówienia oraz dokumentów dodatkowych**

IV.4.3) **Termin składania projektów lub wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie**  
Data: 20.8.2014 - 12:00

IV.4.4) **Data wysłania zaproszeń do udziału w konkursie do zakwalifikowanych kandydatów**

IV.4.5) **Języki, w których można sporządzać projekty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

#### IV.5) **Nagrody i sąd konkursowy**

IV.5.1) **Informacje o nagrodzie(nagrodach):**

Zostanie przyznana nagroda (nagrody): tak

Ilość i wartość przyznawanych nagród: 1. Sąd Konkursowy przyzna I i II nagrodę pieniężną Uczestnikom konkursu, którzy otrzymają kolejno dwie najwyższe

oceny za prace konkursowe, a ponadto może przyznać kolejne nagrody i wyróżnienia pieniężne.

2. Pula nagród i wyróżnień wynosi łącznie 50 000 zł. O liczbie i wartości poszczególnych nagród i wyróżnień zadecyduje Sąd Konkursowy. Zamawiający gwarantuje wypłatę całej puli nagród i wyróżnień.

3. Uczestnikowi konkursu, którego praca konkursowa w wyniku oceny Sądu Konkursowego uzyska największą liczbę

punktów, oprócz I nagrody pieniężnej zostanie przyznana nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie

zamówienia z wolnej ręki na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej (w tym projektów budowlanych)

i wykonawczych) - niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę i przeprowadzenia postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego w celu wyłonienia wykonawcy robót.

4. Kwoty nagród i wyróżnień pieniężnych podlegają opodatkowaniu na ogólnych zasadach, w szczególności podlegają

przepisom podatkowym o podatku dochodowym od osób fizycznych lub o podatku dochodowym od osób prawnych.

**IV.5.2) Szczegóły dotyczące płatności dla wszystkich uczestników**

Nagrody i wyróżnienia pieniężne zostaną przekazane autorom nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych w terminie od 15 dni od dnia ustalenia wyników konkursu do 2 miesięcy od dnia ustalenia wyników konkursu, jednak nie później niż do 30 czerwca 2015 r. Nagrodzony / wyróżniony Uczestnik konkursu będzie zobowiązany do wystawienia faktury lub rachunku, w wysokości brutto odpowiadającej wysokości przyznanej nagrody lub wyróżnienia, i na tej podstawie nastąpi wypłata nagrody lub wyróżnienia.

**IV.5.3) Zamówienia po konkursie**

Każde zamówienie na usługi następujące po konkursie zostanie udzielone zwycięzcy lub jednemu ze zwycięzców konkursu: tak

**IV.5.4) Decyzja sądu konkursowego**

Decyzja sądu konkursowego jest wiążąca dla instytucji zamawiającej /podmiotu zamawiającego: tak

**IV.5.5) Imiona i nazwiska wybranych członków sądu konkursowego**

1. Jerzy Szczepanik - Dzikowski
2. MJarek Perepeczo
3. Henryk Gawroński
4. Tomira Łęska - Oleszak
5. Iwona Wojtecka

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak  
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013

**VI.2) Informacje dodatkowe:**

**VI.3) Procedury odwoławcze**

**VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587700

**VI.3.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał

interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o konkursie przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki

sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający

mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

6. Uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o

niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej

podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o konkursie wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu

należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

29.7.2014