

05.08.13
P.K. Bohacz
p

Załączniki nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)

NSO 212
Spółni w udalomaen
05.08.2013

SKRÓCONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



SOZK-XIV.8122.49.2013

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie inicjatyw lokalnych na rzecz integracji lokalnej społeczności

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

DNI NOWEJ SZANSY ZE STREETWORKINGIEM

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20 września 2013 r. do 18 grudnia 2013 r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

: PRZEZ

GMINĘ PIŁA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: Akcja Humanitarna „Życie” Oddział w Piłę

2) forma prawna:⁴⁾

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input checked="" type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna..... |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

AH/07/13/06

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 04.01.2006 r.

5) nr NIP: 764-251-89-95 nr REGON: 072194130-00073

6) adres:

miejsowość: Piła ul.: Okrzei 4a

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Piła powiat:⁸⁾ pільski

województwo: wielkopolskie

kod pocztowy: 64-920 poczta: Piła

7) tel.: 694 978 716 faks:

e-mail: [akcja

pi

la@wp.pl](mailto:akcja<p>pi</p>la@wp.pl) [http:// www.ahzycie.com](http://www.ahzycie.com)

8) numer rachunku bankowego: **06 1090 1320 0000 0001 0498 8106**

nazwa banku **BZ WBK O/Piła**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:

a) Irena Wiśniewska - Smolarek

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Irena Wiśniewska-Smolarek kom. 694978716

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Prowadzenie działalności pożytku publicznego: w tym udzielanie pomocy materialnej a także duchowej osobom, rodzinom, środowiskom dotkniętym patologią, biednym, uzależnionym i upośledzonym społecznie. Prowadzenie działalności integrującej społeczeństwo poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską. Organizowanie wyżywienia, stołówek, jadłodajni, rozdawnictwo gotowych artykułów żywnościowych. Organizowanie ośrodków terapeutycznych i resocjalizacyjnych dla ofiar patologii społecznej, eliminowanie przyczyn i przejawów niedostosowania społecznego, przygotowanie młodzieży do prawidłowego uczestnictwa w życiu społecznym oraz życia zgodnego z powszechnie obowiązującymi normami prawnymi i społecznymi. Świadczenie pomocy osobom poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Cel projektu:

Celem głównym projektu jest zwiększenie oferty udzielania pomocy o charakterze interwencyjnym osobom znajdującym się w sytuacji kryzysu (bezdonnym i zagrożonym bezdomnością).

Realizacja projektu przyczyni się do zwiększenia liczby osób objętych wsparciem oraz mających dostęp do informacji w zakresie pomocy osobom zagrożonym bezdomnością i bezdomnym na terenie miasta Piły.

Projekt ma na celu także zmniejszenie liczby osób bezdomnych przebywających na ulicy i w innych miejscach niemieszkalnych na terenie Piły.

Odbiorcy projektu

Działania projektowe skierowane będą przede wszystkim do osób bezdomnych oraz osób zagrożonych bezdomnością z powodu m.in. zadłużeń, problemów finansowych, psychicznych, uzależnień itp.

Planowane działania:

1. Streetworking

Działania obejmujące streetworking polegać będą w głównej mierze na docieraniu odpowiednio przygotowanych osób do środowiska przebywania osób bezdomnych i bezpośrednim kontakcie z osobami bezdomnymi w miejscu jej przebywania. Podstawowym zadaniem streetworkerów będzie docieranie do osób bezdomnych z informacją o dostępnych formach pomocy oraz motywowanie do skorzystania z istniejących rozwiązań pomocowych. W przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej zadaniem streetworkerów będzie podjęcie interwencji zmierzającej do przezwyciężenia tej sytuacji.

2. Dzień Nowej Szansy – działanie polegać będzie na zorganizowaniu spotkania z trzema posiłkami (śniadaniem, obiadem, serwisem kawowym dla osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością. Na tym spotkaniu odbędzie się prelekcja na temat życia w trzeźwości, występ zespołu muzycznego oraz wypowiedzi osób wolnych od nałogu.

3. Punkt Konsultacyjno – Informacyjny.

Funkcjonowanie placówki pomocy doraźnej udzielającej specjalistycznego wsparcia osobom zagrożonym bezdomnością i bezdomnym. Podstawowym zakresem działalności Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego będzie udzielanie informacji o formach pomocy długofalowej (np. miejscach noclegowych) i pomocy doraźnej (np. miejscach, w których można otrzymać posiłek). W ramach interwencji kryzysowej udzielana będzie natychmiastowa, bezpłatna i indywidualna pomoc specjalistyczna, w zależności od zgłaszanych potrzeb – poradnictwo socjalne, prawne, psychologiczne, finansowe, medyczne.

Przewidywane rezultaty projektu:

Podjęcie planowanych działań przyczyni się do poprawy poziomu wsparcia w formie interwencji kryzysowej dla osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością na terenie miasta Piły. W rezultacie podejmowanych działań zwiększy się liczba osób zagrożonych bezdomnością i bezdomnych, które zostały zmotywowane do zmiany zachowań, stylu życia wolnego od środków psychoaktywnych, jak również uzyskały pomoc w formie poradnictwa specjalistycznego, jako odpowiedzi na sytuację kryzysową w jakiej się znajdują.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz

skutków

Zjawisko bezdomności to bez wątpienia jeden z najważniejszych problemów społecznych. Bezdomni to grupa obarczona największym ryzykiem, a stan ten wynika z niezaspokojenia jednej z podstawowych potrzeb jaką jest posiadanie mieszkania. Również groźba utraty miejsca zamieszkania, w przypadku osób zagrożonych bezdomnością destrukcyjnie wpływa na funkcjonowanie człowieka we wszystkich jego sferach życiowych, to przede wszystkim pozbawienie go bezpieczeństwa, ale również zachowań biologicznych, higienicznych, kulturowych oraz ekonomicznych. Pozbawienie miejsca zamieszkania powoduje, że uwagę osoby bezdomne swoją skupiają na nieodległej przyszłości dnia codziennego, zaś troska o przyszłość schodzi na plan dalszy.

Pozbawienie domu wynika z tylu przyczyn, ile jest osób bezdomnych, znaczna część osób pozbawionych domu stanowi osoby, które straciły dom w wyniku niezwykle trudnych warunków i niezmiernie uwikłanych sytuacji. Na ogół nie można wskazać tylko jednej przyczyny, zazwyczaj jest to bowiem szereg zdarzeń, problemów w wymiarze indywidualnym i społecznym, których następstwem jest marginalizacja człowieka.

Osoba zagrożona pozbawieniem dachu nad głową, najczęściej znajduje się w stanie kryzysu i wymaga zapewnienia wsparcia zarówno emocjonalnego w zakresie wzmocnienia poczucia bezpieczeństwa, zredukowania lęku poprzez podjęcie działań o charakterze interwencyjnym.

Nasilenie zjawiska bezdomności na terenie Piły ma swoje odzwierciedlenie w danych statystycznych dotyczących liczby rodzin, którym na przestrzeni lat udzielono pomocy społecznej z powodu bezdomności, Liczba osób i rodzin, które otrzymały pomoc z powodu bezdomności w latach 2008-2011:

2008 r. –119

2009 r. – 155

2010 r. –171

2011 r. -196

Ogólnopolska akcja liczenia bezdomnych przeprowadzona w nocy z 7 na 8 lutego 2013 r. wykazała, że na terenie Piły przebywa 178 osób bezdomnych. Osoby te przebywają w schroniskach, ośrodku wsparcia, mieszkaniu wspieranym, szpitalach, izbie wytrzeźwień jak i przebywający w miejscach „niemieszkalnych”: pustostanach, altanach działkowych, parkach i innych miejscach. Z powyższych danych wynika, że bezdomność jest problemem, w którym od kilku lat odnotowuje się stałą tendencję wzrostową w zakresie osób i rodzin objętych pomocą.

W każdym r. osoby bezdomne pochodzące z Piły stanowiły ok. 1/3 wszystkich osób bezdomnych, korzystających ze schronienia, ok. 75% osób bezdomnych stanowią mężczyźni, ok. 15% - kobiety ok. 10% - dzieci. Zważywszy na rotację osób bezdomnych itp., nie jest to zapewne pełna skala tego problemu

Wzrost zjawiska bezdomności w Pile w ostatnich latach, potwierdzają też inne służby: MOPS, policja, Straż Miejska, SOK.

Przeprowadzona w XII 2011 r. Lokalna Diagnoza Systemu Pomocy Osobom Bezdomnym (DL) wykazała, że w lokalnym systemie pomocy osobom bezdomnym występują braki, które wobec narastającej w Pile skali zjawiska bezdomności wymagają uzupełnienia.

Z diagnozy lokalnej wynika, że liczba osób bezdomnych przebywających w miejscach niemieszkalnych wynosi ok. 60. W zimie zwłaszcza w okresie mrozów, liczba osób bezdomnych przebywających w miejscach niemieszkalnych jest znacznie mniejsza i wynosi ok. 20. Działania w zakresie streetworkingu były prowadzone dotąd nie dość intensywnie, ze zbyt małą częstotliwością. Ponieważ Piła jest stosunkowo ważnym węzłem komunikacyjnym w tej części kraju, na jej terenie pojawiają się często osoby bezdomne pochodzące z innych regionów. Osoby te mają znikomą wiedzę nt. lokalnego systemu wsparcia. Istnieje zatem potrzeba zatrudnienia streetworkerów oraz wdrożenia regularnych patroli.

Diagnoza lokalna wskazuje również na brak w Pile elementów pomocy doraźnej jak Punkt Konsultacyjno – Informacyjny, w którym prowadzona byłaby kompleksowa pomoc specjalistyczna w różnych sferach życia osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością, m.in. sfera socjalna, mieszkaniowa, psychologiczna, zdrowotna itp. Indywidualne wsparcie specjalistyczne na terenie Piły ma nie ma charakteru kompleksowego, dostosowanego do zindywidualizowanych potrzeb, w oparciu o potrzeby i możliwości osób znajdujących się w kryzysie, w szczególności osób zagrożonych bezdomnością. Kryzys będąc szczególnie trudnym przeżyciem nierzadko przekracza możliwości samodzielnego poradzenia sobie z nim. Wiele z osób borykających się z problemami prowadzącymi do bezdomności, m.in. uzależnienia, przemoc,

zadłużenia - nie wie gdzie szukać wsparcia i jakie działania może podjąć w celu poprawy trudnej sytuacji, a w efekcie pokonania jej. Zasoby wewnętrzne jak i efektywny system wsparcia osób zagrożonych bezdomnością i bezdomnych powodują, że możliwe jest rozwiązanie problemu kryzysowego. Często współpraca kilku specjalistów z różnych dziedzin, na rzecz osoby zagrożonej bezdomnością jest dużo skuteczniejsza i przyczynia się do pokonania sytuacji kryzysowej w jakiej dana osoba się znajduje, a w ostateczności zapobiega przejściu w stan bezdomności. Okoliczności te wskazują na potrzebę stworzenia punktu pomocy doraźnej, w której skupiona byłaby kompleksowa pomoc w sytuacji interwencji kryzysowej, a również profilaktyki bezdomności.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Działania w ramach projektu podejmowane będą na rzecz osób i rodzin znajdujących się w sytuacji kryzysu spowodowanego groźbą utraty dachu nad głową, na rzecz osób bezdomnych, w szczególności pozostających poza systemem pomocy instytucjonalnej, przebywających w miejscach niespełniających kryteriów lokalu mieszkalnego, zamieszkujące w nietrwałych konstrukcjach, mieszkaniach niezabezpieczonych. Działania kierowane będą również do osób wychodzących z bezdomności. Odbiorcami działań projektowych, będą, zarówno kobiety jak i mężczyźni. Planuje się objęcie pomocą 50 osób zagrożonych bezdomnością i 25 osób bezdomnych.

Wśród osób zagrożonych bezdomnością jako najistotniejszy problem zdefiniowano zadłużenia, głównie czynszowe, często współistniejące z innymi problemami: bezrobociem, alkoholizmem, niepełnosprawnością itd.. Nierzadko osoby te charakteryzuje niski poziom umiejętności społecznych, ograniczona wiedza o systemie wsparcia.

Osoby bezdomne przebywają w placówkach i w miejscach niemieszkalnych. Większość osób bezdomnych na terenie Piły to mężczyźni. W tej grupie osób znajdują się osoby o niskim wykształceniu i bez kwalifikacji, często borykające się z problemami natury zdrowotnej, uzależnione, pozbawione świadczeń do korzystania z opieki zdrowotnej. Osoby bezdomne przebywający w miejscach niemieszkalnych to grupa migrująca z miasta do miasta dlatego przewidziano rekrutację uzupełniającą przez cały okres trwania projektu. Osoby bezdomne podejmują prace „na czarno”, dorywczo, trudnią się zbieractwem. Osoby bezdomne pozostające w miejscach niemieszkalnych ze wsparcia korzystają głównie zimą, latem większość z nich przebywa w różnych miejscach niemieszkalnych (piwnice, śmietniki, wagony, działki itp.) Wśród nich są osoby nieposiadające informacji o przysługującej im pomocy, pomimo działań informacyjnych (plakaty, ulotki).

Barierami zarówno w przypadku osób bezdomnych, jak i zagrożonych bezdomnością są: brak motywacji do poprawy sytuacji życiowej, brak zaufania do systemu pomocy, marnotrawienie zasobów ze względu na brak umiejętności gospodarowania budżetem, nie radzenie sobie ze stresem i emocjami, nierzadko system wartości opiera się na możliwości sprawnego funkcjonowania bez konieczności podejmowania zatrudnienia.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym projektu jest zwiększenie oferty kompleksowego wsparcia o charakterze interwencyjnym osobom znajdującym się w sytuacji kryzysu (bezdolnym i zagrożonym bezdolnością) na terenie miasta Piły w okresie najbardziej niewaligicznym zimowym tj. od 20 września 2013 r. do 18 grudnia 2013 r. poprzez pracę metodą streetworking i działania w Punkcie Konsultacyjno – Informacyjnym.

Realizacja projektu przyczyni się do zwiększenia liczby osób zagrożonych bezdolnością (50 osób) oraz osób bezdolnych (25 osób) objętych specjalistycznym wsparciem oraz mających dostęp do kompleksowej pomocy specjalistycznej w celu przezwyciężenia sytuacji bezdolności i zagrożenia bezdolnością na terenie miasta Piły.

Projekt ma na celu także zmniejszenie liczby osób bezdolnych przebywających na ulicy i w innych miejscach niemieszkalnych na terenie Piły w okresie zimowym.

Realizacja zadania pt. Punkt Konsultacyjno - Informacyjny przyczyni się ponadto do:

- zwiększenia liczby osób objętych wsparciem specjalistycznym,
- poszerzenia oferty usług w zakresie wsparcia osób zagrożonych bezdolnością i bezdolnych, poprzez indywidualne poradnictwo specjalistyczne, czy zastosowanie planu likwidacji zadłużeń,
- zwiększenie liczby instytucji współpracujących w zakresie świadczenia usług na rzecz osób zagrożonych bezdolnością i bezdolnych,

Realizacja zadania pt. Streetworking ponadto przyczyni się do udoskonalenia dotychczasowej pomocy poprzez:

- uzupełnienie systemu wsparcia skierowanego do osób bezdolnych pozostających poza instytucjonalnymi formami wsparcia,
- inicjowanie współpracy pomiędzy instytucjami działającymi w obszarze pomocy społecznej i innymi podmiotami, mogącymi wspierać te działania,

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zarówno Punkt Konsultacyjno – Informacyjny jak i biuro zespołu streetworkerów mieścić się będzie w pomieszczeniach Akcji Humanitarnej „Życie”. Placówka pozbawiona jest barier architektonicznych .

Konsultacje w Punkcie Konsultacyjno – Informacyjnym odbywać się będą w przeznaczonych do tego pokojach, zapewniających komfort i poczucie bezpieczeństwa osobom korzystającym z usług Punktu Konsultacyjno - Informacyjnego. Placówka wyposażona jest również w kąpielnię, z którego korzystać mogą pod okiem opiekunów – wolontariuszy Akcji Humanitarnej „Życie” dzieci uczestników projektu, w trakcie konsultacji. Placówka posiada odpowiednie zaplecze techniczne i sanitarne.

Bezpośrednim miejscem realizacji działań z zakresu streetworking będzie teren miasta Piły, w szczególności potencjalne miejsca przebywania osób bezdolnych, tj. miejsca niemieszkalne: pustostany, ogrody działkowe, dworce, klatki schodowe, bunkry, parki, altanki itd.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zadania prowadzone będą w następujących etapach:

Etap 1 Rekrutacja i zatrudnienie kierownika Punktu Konsultacyjno - rekrutacja specjalistów i streetworkerów, selekcja kandydatów

Planuje się zatrudnienie kierownika Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego który przygotuje opis stanowisk pracy osób zatrudnionych w ramach zadania: określenie zakresu odpowiedzialności i kluczowych czynności wykonywanych na tym stanowisku, określenie zakresu współpracy i relacji służbowych, określenie warunków pracy (czas i miejsce pracy, narzędzia pracy).

Kierownik Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego, na podstawie sporządzonych dokumentów przygotowują ogłoszenia o zatrudnieniu i dokonają selekcji kandydatów poprzez przeprowadzi rozmowy rekrutacyjnej.

Etap 2. Zatrudnienie specjalistów i działalność Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego oraz zatrudnienie streetworkerów i prowadzenie streetworkingu

Punkt Konsultacyjno – Informacyjny czynny będzie 2 razy w tygodniu. Zakres realizacji usługi obejmować będzie:

- przyjęcie klienta bez skierowania i nieodpłatnie,
- zapewnienie pomocy socjalnej, psychologicznej, prawnej, finansowej,
- udzielanie informacji dotyczących pomocy doraźnej i długofalowej,

- poradnictwo indywidualne, telefoniczne, e- mailowe,
- zróżnicowanie zakresu i form świadczonych usług.

Nad prawidłową działalnością i funkcjonowaniem od strony technicznej i merytorycznej Punktu Konsultacyjno - Informacyjnego czuwać będzie kierownik, który będzie równocześnie pedagogiem/coachem. Ponadto zatrudnieni zostaną: prawnik, psycholog/ doradca finansowy. Każdy z zatrudnionych specjalistów prowadzić będzie indywidualne konsultacje z zakresu dziedziny, w której się specjalizuje. Poradnictwo prowadzone przez specjalistów obejmować będzie m.in. analizowanie sytuacji finansowej, ustalanie harmonogramów płatności, tworzenie planów likwidacji zadłużeń, pomoc przy pisaniu pism do instytucji finansowych; sporządzanie projektów pism sądowych, pism do wierzycieli; rozmowy wspierające z elementami terapii, udzielanie porad medycznych, udzielanie porad nt. zdrowego odżywiania, stosownego do stanu zdrowia i wieku, analizę sytuację socjalno - bytową uczestników, udzielanie poradnictwa z zakresu pomocy społecznej oraz kierowanie do instytucji udzielających wsparcia. Istotny elementem tego etapu będzie aktualizowanie mapy miejsc niemieszkalnych.

Dla realizacji zadania streetworking planuje się zatrudnienie dwóch streetworkerów. Od streetworkerów wymaga się co najmniej pół rocznego doświadczenia w pracy z osobami bezdomnymi oraz posiadania podstawowej wiedzy na temat pracy metoda streetworkingu. Streetworkerzy podejmować będą działania w następujących obszarach:

- badanie środowiska, w tym poszukiwanie i docieranie do osób bezdomnych,
- obecność w środowisku i jego monitorowanie,
- nawiązywanie kontaktu,
- budowanie i utrzymywanie relacji, w tym tworzenie planu działań,
- realizacja planu i zakończenie relacji,
- interwencje,

Etap 3. Dzień Nowej Szansy

W celu integracji uczestników projektu organizowane będą spotkania dla osób borykających się z podobnymi problemami psychologicznymi, społecznymi. Cele spotkań będzie udzielanie wzajemnego wsparcia, integracja ze środowiskiem.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20 września 2013 r. do 18 grudnia 2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<u>Etap 1.</u> Rekrutacja i zatrudnienie kierownika Punktu Konsultacyjno - Informacyjnego i zatrudnienie koordynatora streetworkerów, oraz rekrutacja specjalistów i streetworkerów, selekcja kandydatów	wrzesień –2013 r.	Akcja Humanitarna „Życie”
<u>Etap 2.</u> Zatrudnienie specjalistów i działalność Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego oraz zatrudnienie streetworkerów i prowadzenie streetworkingu	wrzesień - grudzień 2013 r.	Akcja Humanitarna „Życie”
<u>Etap 3.</u>		

Dzień Nowej szansy	wrzesień –2013 r.	Akcja Humanitarna „Życie”
--------------------	-------------------	---------------------------

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Zakładane rezultaty realizacji zadania pt. Streetworking:

- objęcie systemem wsparcia większej liczby osób bezdomnych, poprzez zlokalizowanie miejsc ich przebywania i nawiązanie kontaktu,
- zbudowanie zintegrowanego systemu wsparcia osób bezdomnych umożliwiającego monitorowanie i przeciwdziałanie zagrożeniom,
- poznanie miejsc przebywania osób bezdomnych niekorzystających z pomocy instytucjonalnej,
- inicjowanie kontaktu pomiędzy osobami bezdomnymi a systemem wsparcia,

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania pt. Punkt Konsultacyjno – Informacyjny

- poprawa dostępności do bezpłatnych usług w zakresie poradnictwa dla osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością,
- podwyższenie poziomu oraz urozmaicenie kanałów udostępniania informacji o wsparciu na rzecz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością,
- podwyższenie poziomu współpracy międzyinstytucjonalnej w zakresie wspierania i informowania osób zagrożonych bezdomnością i bezdomnych,

3. Zakładane rezultaty realizacji zadania pt. Dzień Nowej Szansy

- większa świadomość osób uzależnionych i współuzależnionych na temat specyfiki choroby alkoholowej
- podjęcie decyzji o prowadzeniu życia w trzeźwości przez osoby uzależnione,
- powrót do życia w społeczeństwie osób wykluczonych społecznie,
- uczestniczenie w spotkaniach grupy wsparcia osób zachowujących abstynencję,
- zmotywowanie osób uzależnionych do podjęcia terapii,
- przyjęcie pomocy przez osoby uzależnione od osób trwających w trzeźwości poprzez ich osobiste świadectwo,

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1/Zatrudnienie kierownika PKI(72 h x 50 zł = 3600 zł w tym 52 h wolontariat) 2/Zatrudnienie Psychologa(umowa zlecenie) 3/ zatrudnienie doradcy finansowego/ prawnika (umowa zlecenia) 4/ zatrudnienie streetworkera I (umowa zlecenia) 5/ zatrudnienie streetworkera II (umowa zlecenia) 6/ dzień nowej Szansy (opłata wykładowców, wynajem sali, zwrot kosztów podróży, zakup ciastek, kawy, herbaty, mleko, woda, ciepły posiłek itp.)	3	1200	m-c	3600,00	1000,00		2600,00
		15	100	h	1500,00	1000,00		500,00
		15	100	h	1500,00	1000,00		500,00
		144	25	h	3600,00	2400,00		1200,00
		144	25	h	3600,00	2400,00		1200,00
		1	2200	dzień	2200,00	2200,00		
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1/ Zatrudnienie koordynatora (umowa zlecenia) 2/ zatrudnienie pracownika ds.. Administracyjnych i finansowych	3	800,00	m-c	2400,00			2400,00
		3	200,00	m-c	600,00			600,00

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1/ Broszury informacyjno edukacyjne	1	500	kpl.	500,00	0,00	500,00
	2/ Projekt/ wydruk plakatu, folderów i zaproszeń	1	500	kpl	500,00	0,00	500,00
IV	Ogółem:				20 000,00	10 000,00	1 000,00
							9 000,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000,00	50,00 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾		
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) ¹¹⁾	1 000,00	5,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾zł %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3	pozostałe ¹⁷⁾zł %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	9 000,00	45,00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1–4)	20 000,00	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W kosztorysie nie zostały ujęte koszty wynajmu pomieszczeń na Punkt Konsultacyjno Informacyjny jak również pomieszczenia socjalne dla streetworkerów. Cała obsługa biurowa wykonana będzie wolontarystycznie. Utrzymanie biuro oraz niezbędnych materiałów na cele prowadzonego zadania pokryte będzie z zasobów Akcji Humanitarnej „Życie”.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1/ koordynator – czteroletni staż w koordynowaniu projektami unijnymi, FIO, obecnie koordynator w partnerstwie z JST projektu na pilotażowe wdrożenie standardów usług w zakresie bezdomności, aplikowanie i zarządzanie projektami EFS, rozliczanie projektów, kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu, nowe metody pracy w środowisku lokalnym CAL, Kurs poradnictwa i opieki nad osobami uzależnionymi, seminarium w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej, Prawo zamówień publicznych, certyfikat coach & wise
2/pracownik ds. finansowych – wieloletni pracownik Akcji
3/Kierownik PK-I- wykształcenie wyższe, obecnie pedagog w projekcie pilotażowe wdrożenie standardów usług w zakresie bezdomności ,
4/Streetworker I- 3 letni staż w pracy na ulicy w charakterze streetworkera do dzieci i młodzieży oraz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością , obecnie streetworker w projekcie na pilotażowe wdrożenie standardów usług w zakresie bezdomności, ukończył kurs streetworkerów, certyfikat, coach& wise,
5/ Streetworker II – 6 letni staż pracy na ulicy w charakterze streetworkera do dzieci i młodzieży oraz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością , obecnie streetworker w projekcie na pilotażowe wdrożenie standardów usług w zakresie bezdomności, ukończył kurs streetworkerów, certyfikat, coach& wise,
6/Psycholog – wykształcenie wyższe Uniwersytet Adama Mickiewicza w Poznaniu, Instytut Psychologii, Szkoła trenerów, Szkoła dla rodziców i wychowawców certyfikowany Coaching LMI, udział w projekcie „, Trener Pracy” PFRON, „Razem możemy więcej” projekt pilotażowy
7/Prawnik - wykształcenie wyższe –Wydział Prawa i Administracji w zakresie prawa- magister prawa, radca prawny, uczestniczyła w projektach ze środków unijnych Kapitał Ludzki realizowanych przez PCPR Chodzież, MOPS Chodzież , MGOPS Szamocin,
8/ Doradca finansowy- wykształcenie wyższe –magister ekonomii, studia podyplomowe- zarządzanie i kompetencje menadżerskie, Międzynarodowe Standardy rachunkowości MSR/MSSF- praktyczne narzędzie pracy, doradztwo specjalistyczne .

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Biuro Akcji o powierzchni 28 m2 w pełni wyposażone w sprzęt biurowy i komputerowy (3 komputery stacjonarne, laptop, 2 urządzenia wielofunkcyjne, kserokopiarka), pomieszczenia socjalne (kuchnia , WC, jadalnia), rzutnik multimedialny, ekran.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Akcja Humanitarna „Życie” Oddział w Pile prowadziła już działania w podobnym zakresie. W ramach realizacji projektu pilotażowego wdrażania standardów usług w zakresie bezdomności i przetestowania Gminnego Modelu Wychodzenia z Bezdomności, w trakcie którego wdraża standard usług w zakresie Streetworking i Mieszkalnictwa i Pomocy doraźnej w tym usługę Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art.16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

NIE

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Akcja Humanitarna „Życie”
 ODDZIAŁ w PIŁA
 ul. Okrzei 4a, 64-920 PIŁA
 NIP 7642518995 tel. 694 978 716

D Y R E K T O R

.....
Irena Wisniewska Smolarek

.....
 (podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta/oferentów¹⁾)

Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3.
4.
5.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa.

Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹² Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹ Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²² Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵ Wypełnia organ administracji publicznej.