

WZÓR
UMOWA NR

zawarta w dniu roku w pomiędzy:
Gminą Piła reprezentowaną przez..... ,
NIP REGON,

a z siedzibą w

reprezentowanym przez: ,
NIP..... REGON
zwanym dalej **Wykonawcą** o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY
§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **Wykonanie usługi Inżyniera Kontraktu dla etapu I zadania pn: „Miejska sala koncertowo – audiowizualna w budynku w Pile przy ul. Dąbrowskiego 8” (rozbudowa i przebudowa istniejącej sali kinowej na salę koncertowo – audiowizualną wraz z uzupełnieniem programu o funkcje garderoby, pomieszczeń techniczno – socjalnych i gastronomii)**., zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną dnia, stanowiącą załącznik do niniejszej Umowy.
2. Przez Wykonawcę robót budowlanych należy rozumieć podmiot wyłoniony do realizacji robót budowlanych, nadzorowanych przez Inżyniera Kontraktu.

OBOWIĄZKI STRON
§ 2

1. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się do wykonania prac określonych szczegółowo w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami i na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji prac.
2. **Zakres czynności przewidywanych do wykonywania w ramach umowy o świadczenie usług Inżyniera Kontraktu.**
Ogólne obowiązki Inżyniera :
 - 1) Inżynier ma obowiązek informować Zamawiającego na bieżąco o przebiegu realizacji inwestycji oraz działać zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
 - 2) Inżynier będzie zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu koordynacji i planowania robót budowlanych.
 - 3) Inżynier ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność :
 - a) za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania lub niewykonania czynności objętych umową o roboty budowlane, które będą następstwem nienależytego wykonania usługi nadzoru inwestorskiego, za które odpowiada Inżynier (należyte wykonanie ocenia się w granicach przyjętych dla umów starannego działania), w których Zamawiający nie poniósł szkody,
 - b) za wszystkie wykonane czynności należące do obowiązków Inżyniera.
 - 4) Od Inżyniera wymagane jest **stałe utrzymanie jednej osoby posiadającej stosowne pełnomocnictwa** do kontaktu z Zamawiającym oraz podejmowania działań bieżących związanych z realizacją zamówienia na budowie w okresie wykonywania robót budowlanych i montażowych aż do zakończenia inwestycji.
 - 5) Inżynier zapewni obecność wskazanej osoby przez cały okres wykonywania tych prac.

- 6) Inżynier zapewni płynne wykonywanie robót budowlanych, a w tym :
- a) bieżący kontakt z projektantem w okolicznościach wymagających zmian lub dostosowania dokumentacji projektowej do aktualnej sytuacji,
 - b) wnioskowanie do Zamawiającego najlepszych dla budowanej inwestycji rozwiązań w sytuacjach wymagających zmian lub uzupełnień dokumentacji projektowej,
 - c) w uzasadnionych i dopuszczonych w umowie lub przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych okolicznościach wymagających wykonania zamówień dodatkowych lub rozwiązań zamiennych, przygotowania procedury postępowania o wykonanie robót zamiennych lub zamówień dodatkowych.

Podstawowe zadania Inżyniera przez cały czas trwania umowy będzie należało w szczególności :

- 1) stworzenie funkcjonalnego i skutecznego sposobu bieżącej i nieprzerwanej w czasie trwania umowy, komunikacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami Projektu. Zasady i szczegółowe zadania Inżynier określi w Raporcie Wstępnym;
- 2) Inżynier przyjmie od Wykonawcy lub Wykonawców robót harmonogramy rzeczowo – finansowe, które będą stanowiły podstawę wykonania i rozliczeń za wykonane roboty;
- 3) koordynowanie i nadzorowanie procesu inwestycyjnego, zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym, koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego oraz organizacja narad w siedzibie Zamawiającego co najmniej raz na dwa tygodnie;
- 4) bieżące informowanie Zamawiającego o zaistniałych sporach lub problemach oraz czynny udział w ich rozwiązywaniu zgodnie z warunkami umowy o roboty budowlane;
- 5) reprezentowanie przed instytucjami i urzędami związanymi z wdrażaniem zadań inwestycyjnych (PINB, Straż Pożarna, Państwowy Powiatowy i Wojewódzki Inspektorat Sanitarny, Państwowa Inspekcja Pracy, itp.) i każdą inną instytucją oraz z miejscową ludnością, jeżeli będzie taka konieczność;
- 6) analizowanie i sugerowanie wszelkich zmian w projektach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub po wykonaniu prac budowlanych;
- 7) analizowanie wszystkich decyzji, uzgodnień i postanowień uzyskanych w trakcie przygotowania i realizacji nadzorowanych inwestycji i zapewnienie spełnienia zawartych w nich wymagań;
- 8) współpraca z Zamawiającym we wszystkich działaniach związanych z wdrożeniem i realizacją umowy na roboty budowlane;
- 9) monitorowanie postępu rzeczowego i finansowego realizowanych zadań;
- 10) wykonywanie dokumentacji faktograficznej z zakresu terenu budowy, postępu robót, czynności odbiorowych i jej archiwizowanie na nośniku cyfrowym z pisemnym komentarzem dla Zamawiającego;
- 11) opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji aneksu do umowy pod względem finansowym, formalnym i rzeczowym, z uwzględnieniem odpowiednich przepisów o zamówieniach publicznych i podaniem ich skutków oraz przygotowanie wszelkich dokumentów dotyczących takiego aneksu

Obowiązki Inżyniera w zakresie obsługi finansowej Projektu :

Do obowiązków Inżyniera w zakresie obsługi finansowej należeć będą zadania zarządzania projektem pod względem finansowym poprzez :

- 1) kontrolę wydatków i ich zgodność z harmonogramem rzeczowo – finansowym wykonawców robót budowlanych,
- 2) ocenę poprawności sporządzanych dokumentów finansowych przez wykonawcę robót budowlanych,
- 3) sprawozdawczości,
- 4) kontrolowanie rozliczeń wykonanych robót i stwierdzanie poprawności wystawionych faktur przez wykonawcę robót budowlanych,
- 5) prowadzenie dokumentacji i rozliczanie Projektu zgodnie z warunkami zawartymi w umowie dotacyjnej z programu rozwoju infrastruktury kultury-infrastruktura kultury w tym przygotowanie raportu końcowego
- 6) sporządzanie projektów wniosków o płatności w terminach i formie zgodnej z umową dotacyjną,
- 7) kontrola wydatków pod względem kosztów kwalifikowanych,
- 8) zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości oraz opóźnienia w rozliczeniach osobie wyznaczonej przez Zamawiającego,
- 9) monitorowanie postępu robót pod względem finansowym,
- 10) administrowanie i nadzór nad umową o roboty budowlane od strony finansowej wraz z przygotowaniem finansowych i rzeczowych wskaźników postępu prac służących do monitorowania oraz sporządzanie niezbędnych dokumentów finansowych, kontrola budżetu, kwalifikacja kosztów, sporządzanie prognoz przepływów pieniężnych, aktualizacja harmonogramu składania wniosków o płatność,

- 11) składanie raportów z postępów prac oraz płatności zgodnie z wymaganiami Zamawiającego z uwzględnieniem zasad monitorowania wymaganych przez Instytucję współfinansującą Projekt,
- 12) ocena i weryfikacja w przypadku wystąpienia koniecznych zamówień dodatkowych, robót dodatkowych i robót zamiennych przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie finansowym i rzeczowym oraz poinformowanie Zamawiającego,
- 13) dokumentowanie wszelkich postępów prac oraz płatności, przez cały czas trwania umowy,
- 14) udział w kwalifikacji kosztów – przedstawienie propozycji kwalifikacji kosztów w podziale środki trwałe i rodzaj kosztów,
- 15) sporządzanie dla Zamawiającego sprawozdań rzeczowo – finansowych wymaganych przez Instytucję Zarządzającą,
- 16) składanie raportów i końcowe rozliczenie Projektu,
- 17) przygotowanie i wydanie Końcowego Świadectwa Płatności,
- 18) przygotowywanie w terminach podanych przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do rozliczenia Projektu dla Zamawiającego i Instytucji finansującej Projekt, a w tym co najmniej :
 - a) sporządzenie sprawozdania w zakresie wykonania rzeczowego Projektu i osiągnięcia zakładanego efektu, osiągnięcia wskaźników,
 - b) sporządzenie końcowego rozliczenia Projektu i przedstawienie Zamawiającemu w wymaganym terminie, po podpisaniu protokołów końcowego odbioru.

Obowiązki szczegółowe Inżyniera.

Inżynier jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych tej budowy w ramach dokumentacji projektowej i Prawa budowlanego oraz umowy o jej realizację.

Obowiązki Inżyniera przed rozpoczęciem robót :

- 1) przeprowadzenie inspekcji terenu budowy w celu sprawdzenia stanu istniejącego z dokumentacją projektową,
- 2) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu do zatwierdzenia instrukcji określających formę, zakres i sposób obiegu dokumentów wymaganych od Wykonawcy robót budowlanych,
- 3) w ciągu 15 dni od zawarcia umowy przedstawienie Zamawiającemu i uzgodnienie z nim planu działań – Raportu Wstępnego (procedury) przez cały okres wykonywania usługi,
- 4) przejęcie od Zamawiającego kopii oferty wybranego Wykonawcy robót oraz kopii umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych,
- 5) zapoznanie się z warunkami finansowania przedmiotu umowy, a zwłaszcza z ustalonymi zasadami płatności za częściowe i całkowite wykonanie robót, przejęcie od Wykonawcy robót kopii harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji robót budowlanych,
- 6) przejęcie od Wykonawcy szczegółowych wykazów obejmujących kierownictwo robót i poszczególne kategorie robotników zatrudnionych przez Wykonawcę na budowie,
- 7) przyjęcie od Wykonawcy projektów umów z Podwykonawcami i przedstawienie wniosków w sprawie ich akceptacji Zamawiającemu w terminach gwarantujących Zamawiającemu podjęcie decyzji zgodnie z Kc.
- 8) przekazanie Wykonawcy terenu budowy.

Obowiązki wynikające z Prawa budowlanego. Inżynier odpowiada za :

- 1) wprowadzanie w uzgodnieniu z Zamawiającym, autorem projektu i kierownikiem budowy poprawki w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że nie spowodują one zwiększenia kosztu nadzorowanych robót budowlanych, nie będą miały wpływu na zasadnicze rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i instalacyjne oraz nie spowodują pogorszenia użyteczności obiektu lub jego wpływu na środowisko naturalne,
- 2) przekazanie protokolarnie Wykonawcom robót budowlanych terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim urządzeniami,
- 3) sprawowanie kontroli przebiegu budowy w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego, a w szczególności:
 - a) kontrolę jakości wykonanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodność robót z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno - budowlanymi, obowiązującymi normami, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkowania oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b) kontrolę zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i umową,
 - c) kontrolę zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem,
 - d) kontrolę jakości i wartości wykonanych robót w trakcie realizacji i przed odbiorem zakończonego przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek jego części skończonej,

- e) kontrolę prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,
- f) kontrolę budowy co najmniej raz na 2 dni w tygodniu, a jeżeli wykonywane będą roboty konstrukcyjne i branżowe, to i częściej co potwierdzone zostanie wpisem do dziennika budowy, czas pracy Inżyniera winien być dostosowany do czasu pracy wykonawców robót,
- g) prowadzenie narad koordynacyjnych na budowie z udziałem Wykonawcy robót, przedstawiciela Zamawiającego (projektanta – jeżeli taka będzie potrzeba) oraz wszystkich inspektorów nadzoru, co najmniej raz na dwa tygodnie,
- h) rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców,
- i) każdorazowo zawiadamianie w porozumieniu i uzgodnieniu z Zamawiającym właściwego organu nadzoru budowlanego o wypadkach rażącego naruszenia Prawa budowlanego,
- j) sprawdzanie i przyjmowanie robót podlegających zakryciu lub znikających,
- k) stwierdzanie wykonanych przez służbę geodezyjną pomiarów inwentaryzacyjnych, a także sprawdzanie zgodności usytuowania obiektów z projektem budowlanym,
- l) uczestniczenie i dozorowanie w przeprowadzanych przez Wykonawcę próbach i odbiorach instalacji i urządzeń,
- m) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości obiektu lub jego części do odbioru oraz należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy,
- n) sprawdzanie kompletności przedstawianych przez Wykonawcę dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru oraz dołączanie do nich opracowanej przez siebie oceny jakości wraz z jej uzasadnieniem,
- o) gromadzenie i przechowywanie materiałów analitycznych niezbędnych do rozliczenia wykonanych robót i oceny osiągniętych efektów rzeczowych lub gospodarczych,
- p) uczestniczenie w czynnościach odbioru obiektu lub robót i przekazania ich do użytku,
- q) przejęcie od kierownika budowy dziennika budowy wraz z operatem kolaudacyjnym i przekazanie go Zamawiającemu,
- r) przyjęcie od Wykonawcy robót budowlanych książki obiektu i przekazanie jej wypełnionej Zamawiającemu,
- s) uczestniczenie w komisjach do stwierdzenia ujawnionych wad oraz kontrola usunięcia tych wad przez Wykonawcę,
- t) nadzorowanie złożenia wniosku o zakończeniu robót wraz ze wszystkimi wymaganymi prawem opiniami i uzgodnieniami w celu złożenia go do organu nadzoru budowlanego,
- u) składanie w imieniu Zamawiającego (po uzyskaniu odpowiedniego upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego przed organami) wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie wykonanego obiektu, a w przypadku stwierdzonych uchybień podczas kontroli, wykonanie wszelkich wymaganych czynności wobec wykonawcy robót o usunięcie stwierdzonych wad,
- v) bieżące raportowanie o wszelkich nieprawidłowościach.

Obowiązki Inżyniera w trakcie realizacji robót.

- 1) sprawdzanie wykonania robót i powiadamianie Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych, (wystawienie protokołu niezgodności),
- 2) egzekwowanie postanowień umowy o roboty budowlane, w tym określanie punktów krytycznych tej umowy, zapewnienie wdrażania procedur jakościowych, przygotowanie i aktualizacja planów i harmonogramu oraz wszelkich innych dokumentów, których przygotowanie okaże się konieczne,
- 3) opracowanie skutecznego systemu identyfikacji i kontroli ryzyka, przygotowanie programów naprawczych w celu łagodzenia wszelkich niekorzystnych zmian dotyczących jakości, kosztów i terminów realizacji umowy na roboty,
- 4) informowanie Zamawiającego o wszystkich występujących problemach oraz problemach przewidywanych i podejmowanych działaniach zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przewyżczenia,
- 5) przeprowadzanie z Wykonawcą robót budowlanych odbiorów robót ulegających zakryciu lub zanikających, niezbędnych przeglądów międzyoperacyjnych i odbiorów końcowych realizowanego zadania inwestycyjnego z udziałem przedstawicieli Zamawiającego,
- 6) akceptacja przejściowych i końcowych oświadczeń Wykonawcy robót budowlanych o wykonaniu robót,

- 7) prowadzenie bieżącej dokumentacji fotograficznej z realizacji umowy o roboty budowlane w ilości niezbędnej, w formie zdjęć cyfrowych (Zdjęcia będą szczegółowo opisane i zarchiwizowane w formacie cyfrowym na nośniku DVD lub CD),
- 8) nadzór nad montażem i utrzymaniem w należytym stanie tablic informacyjnych, pamiątkowych itp.,
- 9) współpraca z Zamawiającym w zakresie informacji, promocji i konsultacji społecznych,
- 10) organizowanie porad, sporządzanie protokołów z porad i przekazywanie ich wszystkim uczestnikom spotkania,
- 11) wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy o roboty budowlane,
- 12) nadzór nad zabezpieczeniem przez Wykonawcę robót terenu budowy w przypadku wypowiedzenia umowy o roboty budowlane i rozliczenie umowy w przypadku jej wypowiedzenia,
- 13) nadzór nad próbami oraz przegląd instrukcji obsługi (gdzie jest to konieczne) wykonanych przez Wykonawcę w celu prawidłowego przejęcia ukończonych prac przez Zamawiającego,
- 14) akceptacja wszystkich prób i badań przy oddaniu do eksploatacji,
- 15) udział w przekazaniu przez Wykonawcę robót obiektów do eksploatacji,
- 16) sprawdzenie wymaganej dokumentacji i oświadczeń Wykonawcy robót w celu uzyskania pozwoleń na użytkowanie obiektów oraz uzyskanie tych pozwoleń,
- 17) przegląd kompletnej dokumentacji powykonawczej, zatwierdzenie jej, a następnie dostarczenie Zamawiającemu w formie ustalonej z Zamawiającym,
- 18) obsługa dokumentacyjna odbioru końcowego, przygotowywanie protokołów odbioru końcowego i wszelkich niezbędnych dokumentów, sprawdzenie i odbiór operatu kolaudacyjnego sporządzonego przez każdego z wykonawców robót, dokonywanie bieżących przeglądów terenu budowy pod względem bezpieczeństwa prowadzonych robót (konieczność sporządzenia raportu z kontroli do wiadomości Zamawiającego i Wykonawcy robót),
- 19) sprawdzenie zgodności specyfikacji technicznych na dostawy w zakresie zgodności ze specyfikacją na dostawy i sprawdzenie kompletności dostaw pod względem atestów i gwarancji,
- 20) obsługa dokumentacyjna odbioru dostaw, przygotowywanie protokołów odbioru dostaw i wszelkich niezbędnych dokumentów,
- 21) stwierdzanie wad lub nieprawidłowości w dostawach,
- 22) nadzór nad realizacją robót zgodnie z harmonogramem i w razie odstępstw żądanie od Wykonawcy modyfikacji harmonogramu koniecznej do ukończenia robót we właściwym terminie,
- 23) po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym wydawanie zgody na wydłużenie czasu na ukończenie robót lub ich odcinka, albo jego części, z przyczyn uzasadnionych, z wyłączeniem końcowego terminu wykonania robót,
- 24) wydawanie poleceń Wykonawcy w celu przyspieszenia postępu robót i dotrzymania umownego terminu ich ukończenia,
- 25) ciągłe monitorowanie wykonywania robót przez Podwykonawców, a w szczególności :
 - a) posiadanie wiedzy na temat wykonywania robót przez Podwykonawców i nadzorowanie dokonywania wpisu do dziennika budowy o wykonywaniu robót przez konkretnego Podwykonawcę,
 - b) nadzorowanie poprawności wprowadzenia Podwykonawców do realizacji robót budowlanych, a zwłaszcza stwierdzania zawarcia umów o podwykonawstwo wg zatwierdzonego projektu umowy, zgodnie z przepisami Kc.
 - c) kontrolowanie rozliczeń pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcami wg zasad określonych w umowach, a w przypadku stwierdzenia uchybień w tym zakresie, natychmiastowe informowanie o tym Zamawiającemu z wnioskiem o sposób naprawienia sytuacji.

Obowiązki w zakresie odbioru robót:

- 1) dokonanie odbioru robót podlegających zakryciu (zanikowych) w terminie 2 dni roboczych od daty ich zgłoszenia,
- 2) przejęcie od Wykonawcy protokołu usunięcia usterek, rysunków i innych dokumentów otrzymanych w ramach umowy,
- 0) odbieranie w imieniu Zamawiającego wszelkich robót kończonych,
- 1) zebranie i sprawdzanie od Wykonawcy robót dokumentacji, którą on wykona i przygotowuje, a zwłaszcza operatu kolaudacyjnego,

- 2) zebranie od Wykonawcy wszystkich dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
- 3) organizowanie wraz z Wykonawcą robót odbiorów przez odpowiednie organy i uzyskanie opinii w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
- 4) opracowanie wniosku do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
- 5) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

Inne obowiązki Inżyniera:

- 1) obsługa kontroli przedstawicieli Podmiotów odpowiedzialnych za realizację projektu w zakresie swoich praw i obowiązków,
- 2) udział jako doradca techniczny w spotkaniach wymaganych przez instytucje finansujące projekt,
- 3) ocenianie i rozstrzyganie sporów między Wykonawcą robót i w miarę możliwości doprowadzanie do polubownego rozwiązywania sporów z Wykonawcą robót, a Zamawiającym i udział w postępowaniach rozjemczych na zasadach doradcy technicznego,
- 4) udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wynikłych podczas realizacji umowy o roboty budowlane,
- 5) udokumentowanie daty, z którą Wykonawca wypełnił swoje obowiązki wykonania i zakończenia robót oraz usunięcia wszelkich stwierdzonych usterek w robotach,
- 6) podejmowanie decyzji o wykonaniu pilnych prac zabezpieczających,
- 7) podejmowanie również i innych działań, które przyczynią się do sprawnego wykonania inwestycji,
- 8) dochodzenie w imieniu Zamawiającego od Wykonawcy robót budowlanych kar za nienależyte lub nieterminowe wykonanie umowy oraz dopilnowanie usunięcia ujawnionych wad w okresie rękojmi za wady, czy mediacji w przypadku powstania sporów wynikających z realizacji umowy o roboty budowlane,
- 9) sporządzenie Raportu Końcowego z realizacji umowy o roboty budowlane.
- 10) przygotowanie dokumentów OT,
- 11) Inżynier, w porozumieniu z Zamawiającym, powinien realizować wszystkie inne czynności i zarządzenia określone przez Zamawiającego, a nie wymienione w powyższym zakresie zadań, które będą niezbędne dla poprawnej realizacji umowy o roboty budowlane i zabezpieczenia interesów Zamawiającego,
- 12) egzekwowania obowiązków Wykonawcy robót i dostawcy w okresie rękojmi i gwarancji:
 - a) udział i prowadzenie prac komisji przeglądów, sporządzanie protokołów ze spotkań
 - b) realizacja ustaleń protokołów usterkowych i nadzór nad egzekwowaniem tych prac
 - c) odbiór robót poprawkowych

Szczegółowy zakres działania Inżyniera Kontraktu zawarty został w części II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. W przypadku sporu prawnego na żądanie Zamawiającego Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do niezwłocznego wydania dokumentacji otrzymanej od Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się wobec Inżyniera Kontraktu do:
 - a) dostarczenia dokumentacji projektowo - technicznej przedsięwzięcia,
 - b) przekazania dziennika budowy,
 - c) udziału w komisjach odbioru częściowych i końcowych robót budowlanych od Wykonawcy,
 - d) terminowego podejmowania pisemnych decyzji dotyczących wykonywanych robót we wszystkich sprawach przedłożonych przez inżyniera Kontraktu.

§ 3

Termin realizacji zamówienia:

- 1) rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia – od dnia zawarcia umowy;
- 2) zakończenie robót budowlanych, w tym uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie – **do 29.12.2013r;**

- 3) od momentu zakończenia czynności odbiorowych i podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych należy uwzględnić okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę robót, w którym Inżynier będzie zobowiązany uczestniczyć w czynnościach związanych z inspekcjami gwarancyjnymi, odbiorowymi oraz innymi, mogącymi powstać w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi.
- 4) Koszty tej dostępności powinny być wliczone do ceny oferty.

§ 4

1. Godziny pracy Inżyniera Kontraktu winny być dostosowane do godzin pracy Wykonawcy robót budowlanych.
2. Zamawiający przekaze Inżynierowi Kontraktu:
 - a) kopię kontraktu zawartego przez Gminę Piła z Wykonawcą robót budowlanych,
 - b) kopię oferty i kosztorysu ofertowego Wykonawcy robót budowlanych,
 - c) dokumentację projektową dotyczącą realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia.

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

§ 5

1. Ustalone w wyniku przetargu wynagrodzenie ryczałtowe brutto dla Inżyniera Kontraktu wynosi: zł brutto
(słownie.....)
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Inżyniera kontraktu będzie wypłacane w następujących transzach:
 - 1) 30% wynagrodzenia brutto po zaawansowaniu rzeczowo - finansowym inwestycji w zakresie Etapu I w co najmniej 30%,
 - 2) 40% po kolejnych 40% zaawansowania rzeczowo-finansowego Etapu I inwestycji
 - 3) 15% po kolejnych 15% zaawansowania rzeczowo-finansowego Etapu I inwestycji.
3. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu wykonania usługi, w którym zawarte będzie wyliczenie zaawansowania oraz potwierdzenie przez Zamawiającego terminowego przedkładania wymaganych comiesięcznych raportów i sprawozdań.
4. Wszystkie faktury przedstawione przez Inżyniera wypłacane będą w wysokości łącznej do 85 % wartości ofertowej.
5. Faktura końcowego rozliczenia o wartości nie mniejszej niż 15 % wartości wynagrodzenia – zostanie zapłacona za wykonanie usługi Inżyniera Kontraktu :
 - a) po zakończeniu i odbiorze robót budowlanych bez usterek oraz,
 - b) po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu oraz,
 - c) po wykonaniu wszystkich czynności związanych z rozliczeniem robót, w tym również opracowaniu pełnej dokumentacji sprawozdawczej i raportów niezbędnych do złożenia w Instytucji Zarządzającej
6. Wynagrodzenie przysługujące Inżynierowi Kontraktu i będzie płatne przelewem na jego rachunek wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
7. Płatnikiem faktur jest: Gmina Piła , Pl. Staszica 10 64-920 Piła,
NIP REGON
8. W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca złoży u Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości zamówienia brutto stanowiącą kwotęzł w formie Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie, natomiast pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 6

Inżynier Kontraktu nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego ani dokonywania, bez pisemnej zgody Zamawiającego, zmian w wykonywaniu zakresu i technologii robót określonych przez Zamawiającego w umowie dotyczącej robót budowlanych nadzorowanych przez Inżyniera Kontraktu.

KARY UMOWNE, GWARANCJE

§ 7

- Inżynier Kontraktu zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, za pierwsze 14 dni,
 - w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, począwszy od 15 dnia zwłoki,
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Inżynier Kontraktu w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto,
 - za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto.
- Gdyby kara umowna ustalona w ust. 1 nie pokryła szkody wyrządzonej przez Inżyniera Kontraktu Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- W razie naliczenia kar umownych Zamawiający może je potrącić z wystawionych faktur lub żądać wypłaty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Suma kar umownych oraz odsetki za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia zostanie potrącona Wykonawcy z faktury rozliczeniowej.
- Zamawiający zapłaci Inżynierowi Kontraktu odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur.
- Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

- Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Inżyniera Kontraktu wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Inżynier Kontraktu jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Inżyniera Kontraktu.
- W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy pomocy Podwykonawców, to przed każdym rozliczeniem finansowym Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania przez każdego z Podwykonawców całego należnego im z tytułu wykonania usługi wynagrodzenia lub potwierdzenie dokonania przelewu pełnej kwoty wynagrodzenia należycie Podwykonawcy.
- Inżynier Kontraktu nie ma prawa do przelania, bez zgody Zamawiającego, wierzycielności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 9

- Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
 - Zamawiający -
 - Inżynier Kontraktu -
- Skład osobowy Inżyniera Kontraktu przedstawiony w ofercie i wszelkie jego zmiany wymagają uzgodnienia z Zamawiającym w formie pisemnej.

§ 10

- Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym tylko z ważnych powodów. Ważny powód istnieje w szczególności, gdy:
 - Nastąpi trwałе naruszenie postanowień umowy przez Inżyniera Kontraktu
 - Postanowienia umowy nie zostaną dotrzymane i wskutek tego powstanie zagrożenie finansów
 - Wejdą w życie ewentualne zastrzegające regulacje dotyczące przyznawania dotacji (np. zablokowanie budżetu)

- d) Inżynier Kontraktu zawiesza działalność, staje się niewypłacalny lub ogłasza upadłość
 - e) Poprzez działania Inżyniera Kontraktu spowodowane zostanie zagrożenie celu projektu lub zaistnieje taka obawa.
2. Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania umowy w trybie ust. 1.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Inżynier Kontraktu może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w przypadku:
 - a) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie,
 - b) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w terminie 7 dni nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków.
Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może rozwiązać umowę z winy wykonawcy i naliczyć kary zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Pzp.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony umowy są zgodne, że w razie wystąpienia sporu odnośnie wykonania i wykładni tej umowy będą dążyły do znalezienia rozsądnego, odpowiedniego i zgodnego rozwiązania przed odwołaniem się do sądu.
4. Wszelkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Inżynier Kontraktu, a dwa egzemplarze – Zamawiający.
2. Integralną częścią umowy są:
 - a) Oferta wraz z załącznikami
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Opracowała: Stefania Drabik