



Sygn. Akt BZP.271.32.2013

Piła, dnia 16 maja 2013 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

"BUDOWA MARKOWEGO PRODUKTU TURYSTYCZNEGO WIELKOPOLSKI - PILSKA STREFA AKTYWNOŚCI TURYSTYCZNEJ - BUDOWA TRZECH PRZYSTANI TURYSTYCZNYCH NA RZECE GWDZIE W PILE

POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8

PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (TJ. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ZE ZM.)

Rodzaj zamówienia – roboty budowlane.

ZATWIERDZAM

Piła, dnia 16 maja 2013 r.

**Budowa markowego produktu turystycznego Wielkopolski – Piłska Strefa Aktywności Turystycznej
"Budowa trzech przystani na rzece Gwdzie w Pile"**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) zawiera następujące załączniki:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Formularz ofertowy | - zał.nr 1 |
| 2. Oświadczenie wykonawcy – art. 22 Pzp | - zał nr 2 |
| 3. Oświadczenie wykonawcy (osoba prawna)– art. 24 Pzp | - zał nr 3 |
| 4. Oświadczenie wykonawcy (osoba fizyczna)– art. 24 Pzp | - zał nr 3a |
| 5. Wykaz osób | - zał nr 4 |
| 6. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień | - zał nr 5 |
| 7. Wykaz robót | - zał nr 6 |
| 8. Oświadczenie o podwykonawstwie | - zał nr 7 |
| 9. Wzór umowy | - zał.nr 8 |
| 10. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej | - zał.nr 9 |
| 11. Dokumentacja projektowa – kosztorysowa | - zał.nr 10 |
- w tym:
- 1) Projekt budowlany na wykonanie przystani nr 1 przy Al. Wyzwolenia, przedmiary robót budowlanych i elektrycznych, STWiOR
 - 2) Projekt budowlany Etap 1 i Etap 2 na wykonanie przystani Nr 3 na Wyspie, przedmiary robót budowlanych i elektrycznych, STWiOR
 - 3) Projekt budowlany na wykonanie przystani Nr 4 przy moście Zygmunta Starego

Część I

Postanowienia ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego

1) Zamawiający:

Gmina Piła

reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły

64-920 Piła Pl. Staszica 10

tel. (67) 212 62 10

fax (67) 212 35 66 REGON 570791164

NIP 764-26-14-167

strona internetowa: www.pila.pl

- 2) Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 10 tejże ustawy.

2. Informacje ogólne

- 1) Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się:
- a) w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - b) na stronie internetowej www.pila.pl,
 - c) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Piły,
- 2) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części „Pzp”.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 4) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
- 7) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
- 8) Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 9) Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.
- 10) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp).
- 11) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Budowa markowego produktu turystycznego Wielkopolski – Piłska Strefa Aktywności Turystycznej
"Budowa trzech przystani na rzece Gwdzie w Piłie"

- 12)** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
- 13)** Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
- 14)** Wykonawcy, zgodnie z art. 23 ustawy, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo (oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie) należy dołączyć do oferty, umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną.
Pełnomocnictwo winno zawierać co najmniej:
- określenie celu gospodarczego,
 - oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
 - wskazanie pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy oraz wskazanie podmiotów występujących wspólnie (wraz z wymienieniem nazwy i adresu siedziby),
 - pełnomocnictwo musi być podpisane (wystawione) przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa.
- 15)** Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 16)** Zamawiający nie przewiduje przed wszczęciem postępowania przeprowadzenia dialogu technicznego
- 17)** W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy. W przypadku braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców..

Część II

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

**Budowa markowego produktu turystycznego Wielkopolski
Piłska Strefa Aktywności Turystycznej
Budowa trzech przystani na rzece Gwdzie w Piłie.**

2. Opis przedmiotu zamówienia - w ramach przedmiotu zamówienia należy wybudować trzy przystanie na rzece Gwdzie:

1) Przystań nr 1 – zlokalizowana na działkach Nr 103/17, 104/2 i 1/1 ARK 4, w pobliżu istniejącej elektrowni wodnej, przy moście Łokietka, zjazd do przystani z Alei Wyzwolenia.

Zakres robót przewiduje wykonanie:

- zjazdu z Alei Wyzwolenia,
- placu technicznego,
- ciągu pieszego i dojścia do pomostu,
- placu piknikowego i muru gabionowego,
- placu rekreacyjnego,
- małej architektury zgodnie z projektem,
- pylonu świetlnego wraz z przyłączeniem,
- zatoki obudowanej umocnieniem gabionowym,
- trapu i pomostu pływającego mocowanego na czterech palach kotwicznych (dalbach) z wyposażeniem (np. barierki, okucia itd.), przystosowanego do cumowania kajaków,
- elementów zieleni,
- oznakowania przystani na rzece znakami żegludowymi A9.

2) Przystań Nr 3 zlokalizowana przy parku miejskim na wyspie – fragment działki 329.

Zakres robót przewiduje wykonanie:

- dwóch tarasów – dolny i górny z placami rekreacyjnymi,
- schodów amfiteatralnych 1 i 2,
- zadaszenia,
- oświetlenia terenu – 3 słupy z lampami wraz z przyłączeniem,
- elementów wyposażenia i małej architektury zgodnie z projektem,
- umocnienie nabrzeża,
- pomostu pływającego skonstruowanego zgodnie z dokumentacją mocowanego czterema palami (dalbami) wbitymi w dno rzeki, przystosowanego do cumowania kajaków z wyposażeniem (np. barierki, okucia, itd),
- trapu,
- elementów zieleni,
- oznakowania przystani na rzece znakami żegludowymi A9.

3) Przystań Nr 4 zlokalizowana przy moście Zygmunta Starego.

Zakres robót przewiduje wykonanie:

- placu rekreacyjnego nr 1 i nr 2,
- tarasu drewnianego, ciągu pieszego,
 - oświetlenia terenu wraz z przyłączeniem,
- elementów wyposażenia i małej architektury przewidzianych dokumentacją,
- pomostu pływającego z trapez zejściowym, mocowany palami wbitymi w dno rzeki wraz z wyposażeniem (np. barierki, okucia, itd),,
- oznakowanie przystani na rzece znakami żegludowymi A9,
- nasadzeń i zagospodarowania zielenią.

3. Dokumentacja budowlana:

Zamawiający udostępnia komplet dokumentacji dla trzech objętych zamówieniem przystani jako **załącznik nr 10 do SIWZ.**

4. Wymagania Zamawiającego:

- a) Wykonawca, przed rozpoczęciem czynności odbioru, przygotowuje komplet dokumentacji odbiorowej dla każdej z przystani oddzielnie. W skład dokumentacji odbiorowej wchodzi w szczególności:
- kompletna dokumentacja powykonawcza,
 - inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza,
 - dziennik budowy,
 - szczegółowe instrukcje eksploatacji i użytkowania, z uwzględnieniem racjonalnych i efektywnych wymagań w tym zakresie,

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację odbiorową w wersji papierowej w dwu egzemplarzach oraz jeden egzemplarz w wersji elektronicznej;

- b) Wykonawca jest zobowiązany, w ramach zaoferowanego wynagrodzenia, zapewnić prawidłową organizację placu budowy, niezbędne dojazdy, objazdy, zmiany tymczasowej organizacji ruchu, oznakowania na czas budowy, utrzymania niezbędnych dróg tymczasowych, codziennego czyszczenia dróg publicznych, jeżeli zabrudzenia nastąpiły w wyniku prowadzonych prac budowlanych;
- c) Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do spełniania wszelkich wymogów wynikających z decyzji Marszałka Województwa Wielkopolskiego o udzieleniu pozwolenia wodno-prawnego Nr DR-IV.7322.2012, w szczególności pkt V;
- d) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pełną obsługę geodezyjną i geotechniczną zadania.
- e) Wszelkie zamontowane urządzenia muszą posiadać wymagane prawem dopuszczenia do stosowania;
- f) Zamawiający wymaga sporządzenie dokumentacji fotograficznej budów (przed i po zrealizowaniu zadania) i przekazania jej Zamawiającemu na nośniku elektronicznym;
- g) Wybrany Wykonawca będzie miał obowiązek ustawienia na placu budowy tablicy informacyjnej z logotypem Miasta Piły, którą otrzyma od Zamawiającego. Uzgodnioną z Zamawiającym treść informacji na tablicy należy nadrukować na folię i przykleić na tablicy. Mocowanie tablicy ma być stabilne, na wysokości zapewniającej dobrą czytelność;

5. Użyte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno-użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować jako propozycje projektanta.

Budowa markowego produktu turystycznego Wielkopolski – Piłska Strefa Aktywności Turystycznej
"Budowa trzech przystani na rzece Gwdzie w Piłie"

Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) oraz dokumentację techniczno-ruchową. Dopuszcza się zamienne rozwiązania (w oparciu o produkty innych producentów pod warunkiem spełnienia tych samych właściwości technicznych) przedstawienia zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania).

6. Zamawiający zaleca Wykonawcom, przed sporządzeniem oferty, przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscach budowy przystani.

7. Termin realizacji zamówienia:

- a) wykonanie przystani nr 3 – do dnia 27 sierpnia 2013 r.
- b) wykonanie przystani nr 1 i 4 - do dnia 17 września 2013 r.
- c) rozmontowanie trapów i pomostów na wszystkich przystaniach, przewiezienie wszystkich na miejsce zimowania – 29 października 2013 r

8. Warunki płatności

Wykonawca ma prawo wystawić 3 faktury za każdą przystań:

- pierwsza faktura po zrealizowaniu co najmniej 50% zakresu rzeczowo-finansowego
- druga faktura po pozytywnym odbiorze końcowym w wysokości co najmniej 40% zakresu rzeczowo-finansowego,
- trzecia faktura po zdemontowaniu trapów i pomostów na wszystkich przystaniach i przewiezieniu na miejsce zimowania – w wysokości co najmniej 10% zakresu rzeczowo- finansowego.

Termin płatności faktur – 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z wymaganymi załącznikami (protokoły odbioru rzeczowo- finansowego).

9. Warunki gwarancji:

Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy od daty odbioru końcowego. Okres udzielonej gwarancji będzie jednym z kryteriów oceny ofert.

10. Usługa demontażu, montażu, załadunku, rozładunku, transportu na odległość do 10 km elementów pomostów pływających i trapów na wszystkich przystaniach – zwana dalej usługą. Pierwszy demontaż jesienny w 2013 roku Wykonawca wykona w ramach prac budowlanych.

11. Kody CPV:

45.24.84.00-1 roboty budowlane w zakresie budowy przystani.

Część III

Warunki oraz dokumenty wymagane od wykonawcy

1. Warunki udziału w postępowaniu

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy **spełniają warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,**
Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum jedno zadanie dotyczące budowy kotwiczonoego pomostu pływającego o długości minimum 6 m na wodzie płynącej lub stojącej z podaniem nazwy zadania, wartości, daty i miejsca wykonania, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

- 3) dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:
 - a) kierownik budowy – uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń lub odpowiednie w specjalności konstrukcyjno- inżynierskiej w zakresie budowli hydrotechnicznych i co najmniej 3 - letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień;
 - b) kierownik robót elektrycznych – uprawnienia budowlane w zakresie branży elektrycznej i co najmniej 2 - letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień.*Przez wymagane doświadczenie zawodowe na danym stanowisku rozumie się łączną ilość miesięcy przepracowanych na stanowisku jak proponowane, przy realizacji robót w danej branży.*

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;**
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:
 - a) dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300 000 złotych (słownie: trzysta tysięcy złotych);
 - b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. oświadczą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w SIWZ.

3. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 3.1) **wykazu robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**;
- 3.2) **wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**;
- 3.3) **oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**;
- 3.4) **oświadczenia** o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych – wg wzoru stanowiącego - **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 3.5) **informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3.6) **opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku, innego dokumentu, potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (zgodnie z art. 26 ust.2b)

Zakres pisemnego zobowiązania powinien zawierać co najmniej informacje wynikające z § 1 ust. 6 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, tj.:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

Budowa markowego produktu turystycznego Wielkopolski – Piłska Strefa Aktywności Turystycznej
"Budowa trzech przystani na rzece Gwdzie w Piłie"

- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga:

Dowodami, o których mowa w pkt 3 ppkt 3.1) są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
- 3) Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 1 rozporządzenia , może przedłożyć dokument potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie .

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejście w życie rozporządzenia z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wykonawca w miejsce poświadczeń o których mowa w części III pkt 3 ppkt 3.1) może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, określone w rozporządzeniu z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz 1817) np. opinie referencyjne, protokoły odbioru itp.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 4.1) **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia o treści określonej w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych – wg wzoru stanowiącego – **załącznik nr 3 do SIWZ dla osób prawnych oraz załącznik nr 3a – dla osób fizycznych.**
- 4.2) **aktualnego odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, należy złożyć:

- 5.1) **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **załącznik nr 9 do SIWZ**

6. Wykonawcy zagraniczni:

- a) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej



zamiast dokumentów o których mowa w pkt 4.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, **że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 4.2) SIWZ zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- b) dokument, o którym mowa w pkt 6 lit. a) SIWZ należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, składanej wraz z tłumaczeniem na język polski.
- c) dokument, o którym mowa w pkt 6 lit. a) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione wyżej:

- z Części III pkt 4 ppkt 3.1) i 4.2) oraz 5.1) SIWZ **dla każdego podmiotu z osobna**,
- pozostałe dokumenty mogą zostać złożone **wspólnie**.

Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Inne dokumenty

- 8.1) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, (w przypadku podmiotów występujących wspólnie) – przygotowane zgodnie z zapisami SIWZ.
- 8.2) Dokument wniesienia wadium
- 8.3) Wypełnione kosztorysy ofertowe
- 8.4) Parafowany wzór umowy – załącznik nr 8 do SIWZ
- 8.5) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 9 do SIWZ
- 8.6) Oświadczenie o podwykonawstwie – załącznik nr 7 do SIWZ

Część IV

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Zgodnie z art. 27 ust 1 i 2 Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (numer faksu 67 212 24 71) lub drogą elektroniczną (adres poczty elektronicznej: bzp@um.pila.pl), z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna. W przypadku przesłania dokumentu faksem lub drogą elektroniczną, należy niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania na żądanie jednej ze stron.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie **treści SIWZ** wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami
 - a) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
 - 1/ Jolanta Sobieszczyk – Dyrektor Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich, tel. 67-210-43-31,
 - 2/ Krzysztof Dąbrowski – Inspektor w Wydziale Rozwoju i Funduszy Europejskich, tel. 67-210-43-17,
 - b) w zakresie formalno-prawnym:

Anna Nowacka – Kierownik Biura Zamówień Publicznych, tel. 67-210-43-46

Część V

Forma i zasady wnoszenia wadium

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **31.700,00 zł** (słownie: trzydzieści jeden tysięcy siedemset zł).

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158, z późn.zm).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

- 1) Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium wynosi 30 dni. Bieg ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego Nr: 12 1020 4027 0000 1302 1119 3382 bank Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski SA z adnotacją: wadium: "**Budowa markowego produktu turystycznego Wielkopolski - Budowa trzech przystani turystycznych na rzece Gwdzie w Piłie**". Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:
 - a) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego, czyli Beneficjenta gwarancji/ ubezpieczenia, wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) dokładna nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
 - c) wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - d) określenie terminu ważności gwarancji,
 - e) z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu na pierwsze pisemne żądanie pełnej sumy wadium w przypadku, gdy zajdą ku temu przewidziane w ustawie okoliczności, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp, szczegółowo opisane w 4 i 5.
- 4) Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo – kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do

oferty (wewnątrz opakowania oferty).

- 5) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
- 6) Wadium dla wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie (np. konsorcjum) może być wniesione przez jednego z nich.

4. Zatrzymanie wadium

1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 16 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

5. Zwrot wadium

1. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium:
 - 1) po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4A;
 - 1a) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 2) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium o którym mowa w pkt 1., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
3. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

6. Utrata wadium

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 5 pzp.

Część VI

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Część VII

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania oferty, np. dokumenty rejestracyjne, oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w przypadku wykonawców występujących wspólnie również z postanowieniami Rozdziału I - Informacje ogólne .
2. Podpisy osób, o których mowa w ust. 1 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ** i powinna zawierać wymagane dokumenty w SIWZ. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim.
4. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w Załączniku nr 1 do SIWZ i spięte w sposób trwały.
5. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących danego wykonawcy są poświadczane za zgodność przez tego Wykonawcę.
9. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczące tych podmiotów są potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą brane pod uwagę.
11. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów.

Budowa markowego produktu turystycznego Wielkopolski – Piłska Strefa Aktywności Turystycznej
"Budowa trzech przystani na rzece Gwdzie w Piłie"

12. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, wszystkie oferty składane w trakcie postępowania o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia.
13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **"INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 z późn. zm.)"** i dołączone odrębnie do oferty.

Część VIII

Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Pl. Staszica 10, 64-920 Piła w pok. **Nr 134, piętro I** – Kancelaria Główna do dnia **03.06.2013 r. do godziny 10:00.**
- 2) Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. **Nr 105, piętro I** Biuro Zamówień Publicznych w dniu **03.06.2013 r. , o godzinie 10:05.**

3. Publiczne otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) Wykonawcy, adres, (siedzibę), cenę oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

Część IX

Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustala się **wynagrodzenie kosztorysowe**.
2. Wykonawca sporządzi 3 kosztorysy ofertowe – dla każdej przystani osobny.
3. Kosztorysy należy sporządzić na podstawie załączonych przedmiarów robót.
4. Wszystkie pozycje w kosztorysach muszą zawierać ceny jednostkowe.
5. Na cenę oferty składają się ceny wykonania poszczególnych przystani oraz cena usługi montażu demontażu załadunku i transportu elementów pomostów pływających na odległość do 10 km w okresie jednego roku.
6. Ceny podane w ofercie przez Wykonawcę ustalane są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
7. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz.U. Z 2011 r Nr 177, poz. 1054 z późniejszymi zmianami).
8. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ.

Część X

Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Tryb oceny ofert

- 1) w pierwszej kolejności każda z ofert podlegać będzie ocenie formalnej, a następnie przeprowadzana będzie ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z częścią III SIWZ;
- 2) zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ich wykluczenia, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) po wykonaniu ww. czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 2.

2. Kryteria oceny ofert

- 1) Oferty oceniane będą według poniższych „wag” (znaczenia):

- **cena oferty 70%**

- **okres gwarancji jakości – 30%**

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru.

- 2) Opis kryteriów oceny ofert

a) cena oferty – ilość uzyskanych punktów obliczana będzie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

gdzie C = ilość uzyskanych punktów za cenę.

**Budowa markowego produktu turystycznego Wielkopolski – Piłska Strefa Aktywności Turystycznej
"Budowa trzech przystani na rzece Gwdzie w Piłie"**

b) okres gwarancji jakości – oferta z 60-miesięcznym okresem gwarancji uzyska 20 pkt. Punkty dla ofert z krótszym okresem gwarancji będą wyliczone wg wzoru:

$$Gw = \frac{\text{okresem gwarancji w badanej ofercie}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

gdzie Gw = ilość uzyskanych punktów za zaoferowany okres gwarancji

- 3) Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
- 5) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

4. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

5. Udzielenie zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów) w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryterium oceny ofert.

Część XI

Informacje o formalnościach po wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę, albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2 , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 5) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 1), na stronie internetowej pod adresem www.pila.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 6) Wykonawca po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczy Zamawiającemu następujące informacje i dokumenty:
 - a) informację na temat osób reprezentujących stronę umowy,
 - b) informację dotyczącą banku, w którym strona umowy posiada rachunek bankowy,
 - c) umowę regulującą współpracę wykonawców (umowa konsorcjum) -w przypadku składania oferty wspólnej.

Umowa ta powinna zawierać między innymi:

- określenie celu gospodarczego,
 - oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (lidera);
 - oznaczenie czasu trwania umowy, przy czym wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi;
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
- d) opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku, inny dokument, potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na okres realizacji zamówienia.
 - e) uchwałę wspólników spółki, zezwalającej na „zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego” lub umowę spółki jeżeli stanowi inaczej (uchwałę należy złożyć w przypadku, gdy zaoferowana cena ofertowa dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego –zgodnie z art.230 kodeksu Spółek handlowych);

Część XII

Istotne postanowienia umowy – wzór umowy

1. Wynagrodzenie i termin płatności:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy fakturami częściowymi oddzielnie dla każdej przystani na podstawie protokołów odbioru częściowego zaawansowania rzeczowo-finansowego po zaawansowaniu 50% zakresu rzeczowo-finansowego, dalszych 40% wynagrodzenia po pozytywnym odbiorze końcowym każdej przystani i 10 % po zdemontowaniu trapów i pomostów oraz ich odwiezieniu na miejsce zimowania.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wraz z wymaganymi załącznikami np. (protokołem odbioru częściowego/końcowego podpisany przez Inspektora nadzoru Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy kwotą zapłaty. Za opóźnienie zapłaty faktur Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy odsetek w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat.

2. Kary umowne

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.

3. Wzór umowy

Wzór umowy określony został w **załączniku nr 8 do SIWZ** i wymaga parafowania przez Wykonawcę.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy/Zamawiającego w następujących przypadkach:

1. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewidział w specyfikacji istotnych warunków zamówienia możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określił następujące warunki takiej zmiany:

1) Zamawiający dopuszcza zmianę okresu przewidzianego na ukończenie robót gdy wystąpią:

- a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi odbiegającymi od typowych (niekorzystne), uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.

Przez niekorzystne warunki pogodowe rozumie się:

- występowanie na placu budowy temperatur powietrza poniżej 0°C mierzonej o godzinie 7:00 rano przez okres dłuższy niż 3 dni następujących jeden po drugim;
 - wystąpienia w czasie dnia roboczego intensywnych opadów deszczu przez 3 dni następujących jeden po drugim;
 - utrzymywanie się wyjątkowo wysokiego stanu wody uniemożliwiającego kontynuowanie prac
- Wystąpienie niekorzystnych warunków pogodowych winno być zgłoszone w dzienniku budowy oraz pisemnie Zamawiającemu z potwierdzeniem przez Inżyniera Kontraktu, a także

Budowa markowego produktu turystycznego Wielkopolski – Piłska Strefa Aktywności Turystycznej
"Budowa trzech przystani na rzece Gwdzie w Piłie"

stwierdzone zaświadczaniem najbliższej stacji meteorologicznej;

- b) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi warunkami realizacji, tj. warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: wykopaliska archeologiczne, niewypały i niewybuchy, niezinventaryzowane lub błędnie zinventaryzowane obiekty budowlane;
- c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie robót przez Zamawiającego lub rezygnację przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- d) kolizje z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji;
- e) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych.

2) Pozostałe rodzaje zmian: Zamawiający dopuszcza:

- a) zmianę osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy pod warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego i spełnienia przez te osoby warunków SIWZ;
- b) zmianę umowy w zakresie podwykonawców, za uprzednią zgodą Zamawiającego, tj. możliwe powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy, a także możliwa zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniem SIWZ.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego lub jego należycie umocowanego pełnomocnika.

3. Jeżeli roboty, wynikające z wprowadzonych zmian nie odpowiadają opisowi pozycji w tabeli elementów rozliczeniowych, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego, kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w Tabeli elementów rozliczeniowych, a dla materiałów, sprzętu i transportu cen minimalnych publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w kwartale, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego z zastosowaniem stawek i narzutów określonych w ofercie Wykonawcy.

4. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust.4.2. Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych kalkulacjach.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej.

Każdy wniosek o zmianę zapisów umowy winien być przedłożony przez Wykonawcę pisemnie wraz

z uzasadnieniem. Zmiana zapisów umowy może być przez Zamawiającego uznana wyłącznie w zakresie określonym w art. 144 ust. 1 ustawy pzp.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109, poz.1158, z późn. zm.)
- 3) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić na konto podane przez Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy. Za termin ten uznaje się czas do zawarcia umowy.
- 4) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach określonych w pkt 2) od b) do e) dokument należytego zabezpieczenia należy złożyć w depozycie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Piły pl. Staszica 10 pokój nr 4 najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 5) Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może w swoich zapisach wychodzić ponad treść umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą i gwarantować Zamawiającemu zapłatę na pierwsze wezwanie. Gwarancja musi pozwalać na zgłoszenie dochodzenia roszczeń w ostatnim dniu jej obowiązywania bez żądania dodatkowych dokumentów, uniemożliwiających dochowania przez Zamawiającego terminów z niej wynikających.
- 6) Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30 % zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Część XIII

Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie o wyniku postępowania.

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania wskazując nazwę firmy, siedzibę oraz cenę oferty najkorzystniejszej w przypadku zakończenia postępowania wyborem oferty lub uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku unieważnienia procedury.

2. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 (tj. faksem lub drogą elektroniczną), albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
- 6) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 7) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli

Budowa markowego produktu turystycznego Wielkopolski – Piłska Strefa Aktywności Turystycznej
"Budowa trzech przystani na rzece Gwdzie w Piłie"

odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

- 8) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 9) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

3. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

Sporządził: Ryszard Łyżwa