

Ogłoszenie z dnia 28 czerwca 2012 r.

DYREKTOR

Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Pile
64-920 Piła, Al.Powstańców Wielkopolskich 164

ogłasza

NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE:

Wolne stanowisko urzędnicze:

Inspektor ds. windykacji

1. Wymagania obowiązkowe :

1. wykształcenie wyższe ekonomiczne,
2. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku,
3. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
4. nieposzlakowana opinia,
5. doświadczenie zawodowe na stanowisku o zbliżonym zakresie zadań, minimum 2 letni staż pracy.

2. Wymagania dodatkowe

1. umiejętność obsługi komputera – Pakiet Office,
2. komunikatywność,
3. umiejętność dobrej organizacji pracy.

3. Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

1. kontakty z dłużnikami (windykacja bezpośrednia),
2. analiza zaległości czynszowych najemców,
3. analiza roszczeń spornych,
4. szczegółowa analiza wpłat komorniczych,
5. sporządzanie raportów z prowadzonych działań windykacyjnych,
6. kontrola egzekwowanych należności.

4. Wymagane dokumenty

1. zgłoszenie do naboru wraz z motywacją ubiegania się o stanowisko, CV,
2. kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, umiejętności i kwalifikacje,
4. kserokopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy,
5. pisemne oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne,
6. oświadczenie o stanie zdrowia.

5. Zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy.

Składanie ofert

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, lub pocztą na adres Piła 64-920, Al. Powstańców Wlkp.164. w terminie do 16.07.2012 r. z dopiskiem „ Dotyczy naboru na stanowisko Inspektora ds. windykacji”. Oferty które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.um.pila.pl) oraz na tablicy informacyjnej MZGM w Pile przy Al. Powstańców Wlkp. 164.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą : Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101. poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. nr 223, poz. 1458).

DYREKTOR


mgr Piotr Bidziński