

Piła, dnia



**KIEROWNIK
URZĘDU STANU CYWILNEGO
PL. STASZICA 10
64-920 PIŁA**

PODANIE O WYDANIE ODPISÓW AKTÓW STANU CYWILNEGO

1. Oznaczenie wnioskodawcy:

(nazwisko i imię)

.....

2. Oznaczenie miejsca zamieszkania:.....

(miejsce zamieszkania)

.....

3. Seria i nr dowodu osobistego:

4. Adres do korespondencji:.....

5. Telefon, fax

6. Proszę o wydanie odpisu skróconego / zupełnego / wielojęzycznego * aktu:

1) urodzenia

(imię i nazwisko rodowe, data urodzenia, stopień pokrewieństwa)

.....

2) małżeństwa

(imię i nazwisko małżonków, data ślubu, stopień pokrewieństwa)

.....

3) zgonu

(imię i nazwisko osoby zmarłej, data zgonu, stopień pokrewieństwa)

.....

Dokument jest potrzebny do:

- zawarcia związku małżeńskiego, sprawy spadkowe, rozwód, alimenty, przysposobienie, sprawy kombatanckie, renta, emerytura, zasiłek rodzinny, świadczenia socjalne, zatrudnienie, nauka, wydanie dokumentu tożsamości, odszkodowanie za mienie zabużańskie, prostowanie błędu pisarskiego

• inne:

* właściwe podkreślić

(podpis wnioskodawcy)

Adnotacje USC:

Nr aktu

Wydano dnia

Pokwitowanie odbioru