

Regulamin  
II przetargu na najem pomieszczeń z przeznaczeniem na bufet/stołówkę  
w siedzibie Urzędu Miasta Piły

**Przedmiot przetargu**

1.Przedmiotem przetargu jest oddanie w najem, pomieszczeń w budynku Urzędu Miasta Piły, 64-920 Piła, Plac Staszica 10 z przeznaczeniem na prowadzenie bufetu/stołówki.

2.Lokal posiada wejście z budynku Urzędu Miasta jak i od ul. Witaszka.

3.Lokal posiada instalację elektryczną, zimnej wody, kanalizacyjną, centralnego ogrzewania

4.Powierzchnia lokalu wynosi 85,50m<sup>2</sup>.

5.Na powierzchnię przeznaczoną pod najem składają się pomieszczenia:

a/ szatnia, toaleta – 8,8m<sup>2</sup>,

b/przedśionek, przygotowalnia – 12,22m<sup>2</sup>,

c/zmywalnia – 5,76m<sup>2</sup>,

d/kuchnia – 8,12m<sup>2</sup>,

e/wydawalnia, sala konsumpcyjna – 50,60m<sup>2</sup>,

6.Miesięczny czynsz zostanie ustalony w wysokości zadeklarowanej w ofercie wybranego Najemcy, nie niższy niż **348,00zł** + obowiązujący podatek VAT. Stawka czynszu waloryzowana będzie corocznie, z dniem 1 kwietnia, począwszy od 2013r, średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszanym przez Prezesa GUS. Zmiana stawki czynszu wynikająca z waloryzacji nie wymaga zmiany umowy, jedynie powiadomienia przez Wynajmującego.

7.Najemca ponosi koszty związane z wyposażeniem lokalu w urządzenia, sprzęt gastronomiczny, meble niezbędne do prowadzenia działalności gastronomicznej.

8.Najemca ponosi wszelkie koszty związane z ewentualnymi pracami remontowymi i adaptacyjnymi niezbędnymi do prowadzenia działalności gastronomicznej zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

9. Najemca we własnym zakresie uzyska pozwolenia na prowadzenie działalności gastronomicznej wydane przez odpowiednie służby.

10.Pomieszczenia przeznaczono do najmu na okres 5 lat.

11.Działalność polegać będzie na prowadzeniu bufetu/stołówki z posiłkami obiadowymi na gorąco, baru kawowego i przekąskowego.

Wynajmujący oczekuje wprowadzenia do sprzedaży w szczególności:

a/śniadania, w tym co najmniej trzy posiłki ciepłe, past, sałatek, kanapek

b/dania obiadowe, tym co najmniej trzy rodzaje świeżych ciepłych zestawów obiadowych mięsnych oraz dwa rodzaje dań obiadowych jarskich.

c/zupy, co najmniej dwa rodzaje,

d/wyroby wędliniarskie i garmażeryjne,

e/nabiał- serki, jogurty

f/napoje – kawa, herbata, soki, woda mineralna

g/pieczyno – chleb, bułki, drożdżówki, pączki, ciasta  
h/warzywa, sałatki  
i/okazjonalne przyjmowanie zamówień na artykuły i produkty świąteczne  
j/zestaw „danie obiadowe dnia” składającego się z zupy+II danie

12. Posiłki i napoje wydawane powinny być w naczyniach wielokrotnego użytku.

13. Najemca umożliwi spożywanie posiłków na miejscu, a także na życzenie klienta – na wynos.

14. Działalność gastronomiczna będzie prowadzona w dni robocze w godzinach 7.30 – 18.00.

### **Pozostałe opłaty**

Najemca zobowiązuje się do uiszczania następujących opłat:

a/ za energię elektryczną w okresach 2 miesięcznych w wysokości 1.81 % poniesionych nakładów, przez Urząd Miasta Piły

b/ za energię cieplną w okresach 1 miesięcznych w wysokości 1.81 % poniesionych nakładów przez Urząd Miasta Piły

na podstawie re-faktur do faktur wystawionych przez dostawców, proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni.

c/ za wodę i odprowadzenie ścieków w okresach miesięcznych na podstawie wskazań podlicznika i aktualnej taryfy opłat za wodę i ścieki Miejskiego Przedsiębiorstwa i kanalizacji w Pile

d/podatek od nieruchomości

### **Warunki udziału w przetargu**

1. Oferty mogą składać podmioty, które :

a/ posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

b/ posiadają doświadczenie w realizowaniu działalności gospodarczej i przedstawią, że w okresie ostatnich dwóch lat realizowały lub realizują co najmniej od roku, co najmniej trzy usługi o podobnym charakterze na podstawie umowy.

c/ posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością.

2. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest dostarczenie oferty zawierającej:

a/ wypełniony i podpisany przez upoważnioną osobę formularz ofertowy ( załącznik nr 1)

b/ parafowany projekt umowy najmu ( załącznik nr 2)

c/ podpisane oświadczenie ( załącznik nr 3)

d/ wypełniony i podpisany formularz- wykaz usług ( załącznik nr 4)

e/ poświadczona kserokopia polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia OC.

f/ dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym przetargiem wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

g/ aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w płatnościach, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert

h/ aktualne zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu w płatnościach, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert

i/ przykładowe kompletne menu zawierające ceny brutto i gramaturę oferowanych dań - minimum 5 zestawów obiadowych i 3 śniadaniowe

3. W przypadku złożenia kopii dokumentów niezbędne jest ich potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione.

### **Składanie i otwarcie ofert**

1. Każdy oferent może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim, złożona w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert, w terminie do dnia 19.01.2012 roku w Kancelarii Głównej Urzędu pok 133 I piętro, do godziny 12.00.
3. Kopertę należy opatrzyć napisem : „Oferta na najem pomieszczeń z przeznaczeniem na bufet/stołówkę w budynku Urzędu Miasta Piły”
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.01.2012r. w sali 229 Urzędu Miasta Piły, Plac Staszica 10 o godzinie 12.05.

### **Znaczenie i kryteria oceny ofert**

1. Przy ocenie ofert Wynajmujący będzie kierował się poniższymi kryteriami:

a/ wysokość proponowanej miesięcznej stawki czynszu netto - 80%

b/ różnorodność oferowanych zestawów obiadowych – 20%

2. Punkty za kryteria będą przyznawane według wzoru:

a/ wysokość proponowanej miesięcznej stawki czynszu netto – 80% -  
*stawka oferty badanej : najwyższą stawkę  $\times 100 \times 70\% =$  liczba punktów*

b/ różnorodność oferowanych zestawów obiadowych – 20%  
*łącna cena 3 przykładowych zestawów obiadowych ( pozycja 1-2 dnię mięsne i 1 danie jarzkie w przykładowym menu) – najtańsza oferta : cenę oferty badanej  $\times 100 \times 20\% =$  liczba punktów*

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów ( maksymalnie 100).

### **Postanowienia końcowe**

1. Podpisanie umowy najmu według załącznika nr 2, nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Przekazanie pomieszczeń nastąpi w terminie 7 dni od daty podpisania umowy
3. Rozpoczęcie działalności gastronomicznej powinno nastąpić w terminie 30 dni od daty przekazania pomieszczeń.
4. Usługi gastronomiczne powinny być świadczone z obowiązującymi polskimi normami sanitarnymi i technologicznymi .
5. Oferent ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem, przedłożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.
6. W celu dokonania oględzin lokalu lub uzyskania dodatkowych informacji można kontaktować się z Panem Zdzisławem Cebulą ( tel. 67 21 04 243) Wydział Administracyjny, pok 9 w Urzędzie Miasta Piły lub z Panem Leszkiem Litwiejko pok 13 ( tel. 67 21 04 240).