

## POTWIERDZENIE ODBIORU

Rodzaj pisma: .....

Numer pisma: .....

Z dnia: .....

Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 80 z późn. zm.)

(długość placówki  
oddawczej)

URZĄD MIASTA PIŁY  
Wydział Finansowy  
64-920 PIŁA  
plac St. Staszica 10  
tel. 87 210 42 89

.....

Podejmuję odbiór przesyłki

Długość placówki  
nadawczej

liczbą nr .....

.....

.....  
(zaznaczenie adresata przesyłki).....  
(data i czytelny sposób odbioru)

1. Doręczoną wyżej przesyłkę doręczono:

 adresatowi pełnoletniemu domownikowi, sąsiadowi, dozorca domu\*), który podjął się odebrania pisma adresatowi (powiadomienie o doręczeniu pisma umieszczone w oddawczej skrytce pocztowej adresata, na drzwiach mieszkania adresata, w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata\*).

2. Z powodu niemożności doręczenia, w sposób wskazany w punkcie 1, przesyłkę pozostawiono na okres 14 dni do dyspozycji adresata w UP ..... w dniu .....

(powiadomienie o pozostawieniu pisma w tym UP umieszczone w oddawczej skrytce pocztowej adresata, na drzwiach mieszkania adresata, jego biura, innego pomieszczenia, w którym adresat wykonuje swoje czynności zawodowe, w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata\*).

3. Z powodu niepodjęcia w terminie 7 dni, przesyłkę zwrotowano powłócznie w dniu .....

(data zwrotowania przesyłki)

4. Przesyłkę zwrócono do nadawcy, ponieważ adresat:

 odmówił przyjęcia zmarł pod wskazanym adresem jest niezamieszany wyprowadził się nie podjął zwiadowanej przesyłki ..... (data zwrotu przesyłki)

\*) włącznie z adresatami

..... (data i podpis doręczającego i wydającego)

## POTWIERDZENIE ODBIORU

Oznaczenie rodzaju pisma: .....

Numer pisma: .....

Z dnia: .....

(datownik placówki  
odbiorczej)

URZĄD MIASTA PIĘY  
Wydział Finansowy  
Referat Księgowości Urzędu  
Pl. St. Sioščica 10  
54-820 Pięy  
tel. (007) 210-02-02

.....  
(oznaczenia i adres nadawcy)

12

Potwierdzeniem odbioru przesyłki

Datownik placówki  
nadawczej

lokowej nr .....

.....  
(oznaczenia adresata przesyłki).....  
(data i czytelny podpis odbiorcy)

1. Oznaczona wyżej przesyłka doręczono:

- adresatowi  
 polnoletniemu domownikowi, sąsiadowi, dozorczy domu\*), który podjął się odbioru pisma adresatowi  
 (\*zawiadomienie o doręczeniu pisma umieszczone w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, na drzwiach mieszkania adresata, w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata\*).

2. Z powodu niemożności doręczenia, w sposób wskazany w punkcie 1, przesyłkę poniesiono na okres 14 dni do dyspozycji adresata w UP .....

- (zawiadomienie o pozostawieniu pisma w tym UP umieszczone w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, na drzwiach mieszkania adresata, jego biura, innego pomieszczenia, w którym adresat wykonuje swoje czynności zawodowe, w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata\*).

3. Z powodu niepodjęcia w terminie 7 dni, przesyłkę awizowano powtórnie w dniu .....

(data awizowania przesyłki).

4. Przesyłkę zwrócono do nadawcy, ponieważ adresat:

- odmówił przyjęcia  zmarł  pod wskazanym adresem jest nieznany  wyprowadził się  
 nie podjął awizowanej przesyłki ..... (data zwrotu przesyłki).

\*) włącznie z rodziną

.....  
(data i podpis kierownika poczty nadawczej)

**DOWÓD WPLĄTY  
OPLĄTY TARGOWEJ**

.....  
(pieczęć)

Nr .....

Data .....

Wpłacający .....  
(imię i nazwisko lub nazwa)

Kwota .....

Słowami złotych .....

.....  
(podpis przyjmującego)

