

Piła, dnia



**PREZYDENT MIASTA PIŁY
PL. STASZICA 10
64-920 PIŁA**

**WNIOSEK O ZMIANĘ „Z URZĘDU” LOKALU MIESZKALNEGO/LOKALU
SOCJALNEGO***

Objaśnienie do wniosku o zmianę lokalu mieszkalnego / lokalu socjalnego

Wnioskodawcą jest osoba zajmująca lokal mieszkalny/lokal socjalny na podstawie tytułu prawnego (posiadająca umowę najmu lub decyzję o przydziale lokalu).

Wnioskodawca po pobraniu druku wniosku o zmianę lokalu mieszkalnego wypełnia punkty 1-8 uzyskując w pkt. 7 - u prowadzącego meldunki (Wydział Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego UM- parter stanowisko Nr 7) - potwierdzenie faktu i dat zameldowania poszczególnych osób wspólnie zamieszkałych.

W dalszej kolejności wnioskodawca zwraca się do administratora o wypełnienie punktu 8.

Po odebraniu od administratora wypełnionego i potwierdzonego wniosku, wnioskodawca składa go w Kancelarii Głównej Urzędu Miasta Piły- I piętro, pokój 134.

1. Oznaczenie wnioskodawcy:.....
(nazwisko i imię)

2. Oznaczenie miejsca zamieszkania:
(miejsce zamieszkania wnioskodawcy)

3. Adres do korespondencji:

4. Telefon,fax:

5. Proszę o zmianę obecnie zajmowanego lokalu mieszkalnego na lokal.....

(podać jakim mieszkaniem wnioskodawca jest zainteresowany: ilość izb,standard mieszkania, kondygnacja itp.)

6. Prośbę swą motywuję następująco:

.....
(podpis wnioskodawcy)

7. Dane dot. osób zameldowanych w lokalu nrnr domu.....przy
ul.

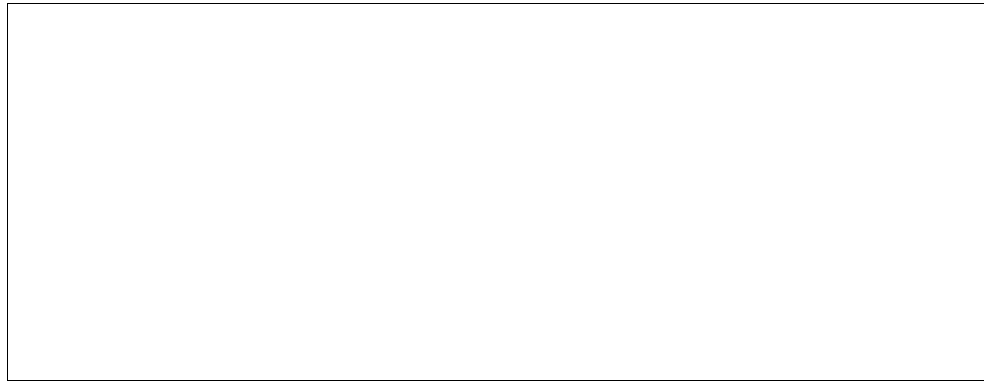
L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Data zameldowania na pobyt*		Stosunek pokrew. do wnioskodawcy	Miejsce pracy, nauki lub inne źródło utrzymania
			stały	czasowy		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

*Rubryki 4 i 5 dotyczące zameldowania wypełnia prowadzący meldunki
i potwierdza dane podpisem i pieczęcią (podpis i pieczęć prow. meldunki)

8. Opis i stan zajmowanego przez wnioskodawcę lokalu mieszkalnego:

- 1) ulica nr domu nr lokalu
piętro
- 2) ilość izb mieszkalnych i powierzchnia każdej izby:
1. m², 2.m², 3.....m², 4.m², 5.m².
- 3) układ izb w mieszkaniu: rozkładowe czy przechodnie
- 4) powierzchnia kuchni m²
- 5) powierzchnia użytkowa całego lokalum².
- 6) Czy zajmowany lokal jest lokalem samodzielnym, czy też stanowi część wspólnego lokalu mieszkalnego:

7) Szkic lokalu - na szkicu należy ponumerować poszczególne izby, oznaczyć drzwi oraz połączenia z korytarzem



8) Czy kuchnia służy do wspólnego użytku

9) Czy lokal mieszkalny posiada niżej wymienione urządzenia techniczne:*

- instalację wodociągową
- instalację kanalizacyjną
- instalację elektryczną
- instalację gazową
- instalację c.o- jeżeli nie to jakie jest ogrzewanie
- wc-wspólne, samodzielne, w mieszkaniu, poza mieszkaniem
- łazienkę- wspólną, samodzielną, w mieszkaniu, poza mieszkaniem
- windę

10)inne dane dotyczące stanu zajmowanego lokalu (np. zagrzybienie, woda podskórna itp.)

.....

11)czy zajmowany lokal jest lokalem mieszkalnym czy socjalnym

12)proszę wpisać tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego (w przypadku braku tytułu prawnego proszę wpisać „brak tytułu prawnego”)

13)czy wnioskodawca zalega wynajmującemu z zapłatą należności czynszowych, jeżeli tak to proszę podać kwotę zadłużenia

* niepotrzebne skreślić

Piła, dnia

.....
(podpis i pieczęć administratora)

Oświadczenie

Oświadczam, że wyrażam zgodę na ujęcie w bazie danych oraz przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku o zamianę lokalu mieszkalnego/lokalu socjalnego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. z 2002 r. Dz. U.

Nr 101, poz. 926 ze zm.)

.....
(data i podpis wnioskodawcy)