

Piła, dnia .....



**PREZYDENT MIASTA PIŁY**  
**PL. STASZICA 10**  
**64-920 PIŁA**

## WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

### I.

1. Oznaczenie wnioskodawcy:.....  
(nazwisko i imię, nazwa)

.....

2. Oznaczenie miejsca zamieszkania: .....  
(miejsce zamieszkania wnioskodawcy)

.....

3. Adres do korespondencji: .....

4. Telefon, fax: .....

5. Miejsce pracy: .....  
(nazwa, adres i telefon miejsca pracy)

.....

6. Nauczany przedmiot główny, wymiar godzin: .....

7. Poziom wykształcenia:.....  
(tytuł, ukończona szkoła / uczelnia i kierunek studiów)

.....

8. Czy wcześniej organ prowadzący przyznał dopłatę do czesnego:

tak

nie

9. Czy przyznawana jest dopłata z innych źródeł:

tak (jakich i kiedy).....

nie

### II.

1. Informacja o podjętych studiach lub innej formie doskonalenia:

1) Nazwa szkoły wyższej (instytucji):.....

.....

2) Siedziba szkoły wyższej (instytucji):.....  
(adres)

.....

3) Wydział (nazwa formy):.....

.....

.....

- 4) Kierunek studiów (nie dotyczy form doskonalenia):.....  
.....
- 5) Specjalność (nie dotyczy form doskonalenia):.....  
.....
- 6) Rodzaj studiów (nie dotyczy form doskonalenia):.....  
.....
- 7) Czas trwania studiów, liczba semestrów (czas trwania danej formy):.....  
.....
- 8) Podać rok studiów, semestr, który dotyczy dofinansowania:.....  
.....
- 9) Wysokość opłaty za semestr (dołączyć dowód wpłaty):.....  
.....

.....  
(data, podpis wnioskodawcy)

### **III.**

#### 1. Zobowiązanie:

W przypadku otrzymania dofinansowania do czesnego zobowiązuję się do przepracowania u obecnego pracodawcy przez okres odpowiadający okresowi dofinansowania. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę, zobowiązuję się do zwrotu kwoty dofinansowania proporcjonalnie do okresu zatrudnienia odpowiadającego okresowi dofinansowania.

.....  
(data, podpis wnioskodawcy)

### **IV.**

#### 1. Opinia dyrektora szkoły (placówki) w sprawie przyznania dopłaty do czesnego lub innej formy – uzasadnienie celowości podjętych studiów lub innej formy doskonalenia: .....

.....  
.....  
.....

.....  
(data, podpis dyrektora)

Jednocześnie potwierdzam zgodność (z odpowiednimi dokumentami) informacji zawartych w I części wniosku.

(pieczęćka szkoły)

(data)

(podpis dyrektora)

#### 2. Potwierdzenie przez uczelnię lub instytucję organizującą doskonalenie informacji zawartych w II części wniosku (lub zaświadczenie z uczelni o odpłatności i zaliczeniu semestru).

**V.**

**Posiedzenie Komisji** – data:.....

Kwota dofinansowania:.....

Podpisy członków Komisji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Załączniki:**

1. Potwierdzona kserokopia dowodu wpłaty za dany semestr.
2. Potwierdzenie zaliczenia semestru.
3. Zaświadczenie od organizatora kursów, szkoleń o zakwalifikowaniu się na daną formę doskonalenia zawodowego oraz wysokość opłaty.