

Wyciąg z harmonogramu zadań (Instrukcji organizacyjnej w sprawie sposobu przeprowadzenia Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań 2011, Centralnego Biura Spisowego) **w zakresie dot. rachmistrzów spisowych:**

Lp.	Zadanie zakończenia	Wykonawca	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
1.8.7.1.	Nabór kandydatów na rachmistrzów spisowych	GBS ¹ (Lider Gminny)	6.12.2010 r.	20.12.2010 r.
1.9.3.5.	Szkolenie dla kandydatów na rachmistrzów spisowych	Wykonawca CAPI ² , WBS ³	5.01.2011 r.	25.02.2011 r.
1.8.7.2.	Zawarcie umów z rachmistrzami	ZWKS	23.02.2010 r.	28.02.2010 r.
2.1.3.	Obchód przedspisowy - praca rachmistrzów w terenie	WCZS ⁴ , Rachmistrze spisowi	1.03.2011 r.	17.03.2011 r.
2.3.4.	Odprawa przedspisowa	GBS	6.04.2011 r.	7.04.2011 r.
2.3.5.	NSP 2011 - Spis realizowany przez rachmistrzów spisowych - metoda CAPI	Rachmistrze spisowi, WCZS	8.04.2011 r.	30.06.2011 r.
2.3.6.	Spis osób bezdomnych	Rachmistrze spisowi, GBS	15.04.2011 r.	16.04.2011 r.
4.3.1	Podsumowanie spisu i dokonanie rozliczeń z rachmistrzami spisowymi	WBS	1.07.2011 r.	21.07.2011 r.

¹ GBS - Biura spisowe przy urzędach gmin, urzędach miast, urzędach miast i gmin utworzone przez gminnych komisarzy spisowych.

² CAPI - Wywiad bezpośredni prowadzony przez rachmistrza spisowego z użyciem formularza elektronicznego przy wykorzystaniu terminali hand-held.

³ WBS - Biura spisowe przy urzędach statystycznych utworzone przez Wojewódzkich Komisarzy Spisowych.

⁴ WCZS - Centra operacyjne US do zarządzania przebiegiem spisu na terenie województwa.