

U M O W A nr

Zawarta w dniu w Pile pomiędzy Miejskim Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Pile, Al. Powstańców Wielkopolskich 164, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa :

Dyrektor **- Piotr Bidziński**

a

.....
 zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą działającym na podstawie wpisu do z dnia reprezentowanym przez:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z utrzymaniem czystości w zakresie:

- a. sprzątania pomieszczeń wspólnego użytkowania budynków takich jak: pralnie, suszarnie, klatki schodowe, bramy, korytarze i elementów budynku jak: lamperie, okna, luksfery, drzwi do budynków i wiatrołapy;
- b. sprzątania powierzchni terenów przynależnych do budynków takich jak: chodniki osiedlowe, podwórka, obudowy śmietnikowe, place zabaw, trawniki;
- c. odśnieżanie i posypywanie piaskiem powierzchni terenów przynależnych do budynków takich jak: chodniki osiedlowe, podwórka, obudowy śmietnikowe.

Szczegółowy opis czynności i częstotliwości ich wykonywania, o których mowa w § 1 umowy zawarty jest w „Zakresie czynności” stanowiących załącznik nr 1 do umowy.

2. Przedmiot umowy obejmuje budynki i tereny zewnętrzne przynależne do budynków będące w administracji Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej (załącznik nr 2 – budynki w administracji ADM nr 1, załącznik nr 3 – budynki w administracji ADM nr 2)

- powierzchnia zewnętrzna do sprzątania - **42.564,22 m²**
- powierzchnia wewnętrzna do sprzątania - **10.437,28 m²**

3. Sprzątanie terenów zewnętrznych przyległych do garaży będących w administracji ADM-1 i ADM-2 dwa razy w roku (w miesiącu marcu i październiku) na podstawie telefonicznego zlecenia wg stawki obowiązującej w niniejszej umowie.

§ 2

W celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie niezbędnych narzędzi, sprzętu i środków czystości oraz wody.

§ 3

Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia Wykonawcy dostępu do wszystkich pomieszczeń przeznaczonych do sprzątania.

Projekt umowy

§ 4

Koordinację i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy prowadzić będą wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego:

ADM nr 1 – Kierownik - Leszek Drzycimski

ADM nr 2 - Kierownik - Robert Rosa

MZGM - Kierownik Działu Eksploatacji i Wspólnot Mieszkaniowych - Dorota Stróżyk

Przedstawiciele Zamawiającego prowadzić będą dziennik kontroli, w których dokonywane będą wpisy dotyczące przebiegu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

Ze strony Wykonawcy:

.....

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli częstotliwości i jakości wykonywanych usług.

§ 6

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonane usługi:

- stawka za 1m² powierzchni sprzątej zewnętrznej budynku -zł. miesięcznie brutto

- stawka za 1m² powierzchni sprzątej wewnętrznej budynku -zł. miesięcznie brutto

2. Stawki za 1m², o których mowa w ust. 1 mogą wzrosnąć po upływie roku licząc od dnia rozpoczęcia realizacji umowy w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez Prezesa GUS.

§ 7

Prawidłowość wykonania prac określonych umową potwierdzona będzie za dany miesiąc protokołem, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

Protokół podpisany przez przedstawicieli, o których mowa w § 4 ust. 1 stanowić będzie potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy w danym miesiącu.

Kary za nie wykonanie lub nienależytą realizację umowy określone są w § 12 umowy.

§ 8

Wykonawca będzie wystawiał faktury po upływie danego miesiąca.

2. Zapłata należności przez Zamawiającego nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem, o którym mowa w § 7 umowy.

§ 9

Przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i p.poż. -

§ 10

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty podpisania umowy przedstawić zamawiającemu aktualną polisę o odpowiedzialności cywilnej.

Projekt umowy

2. W przypadku ukarania Zamawiającego przez organy powołane do kontroli grzywną za brak czystości i porządku w zakresie należącym do obowiązków Wykonawcy, a także z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę innych obowiązków określonych w umowie, Zamawiający potrąci kwotę grzywny z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy harmonogram wykonywania usług określonych w § 1 pkt. 1 a także umieścić zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram na tablicy informacyjnej w każdym z budynków, o którym mowa w zał. nr 3 i 4.
2. Wszelkie zmiany harmonogramu, o którym mowa w pkt. 1 wymagają zgody Zamawiającego
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie na skutek nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku powstania szkody Zamawiający sporządzi protokół, który określi rodzaj powstałej szkody, przyczynę i jej wysokość oraz kto jest odpowiedzialny.
W przypadku ustalenia, że odpowiedzialność za powstałą szkodę ponosi Wykonawca Zamawiający może dokonać wzajemnej kompensaty należności.
Zamawiający może odstąpić od potrącenia należności jeżeli Wykonawca usunie szkodę na własny koszt. Sposób naprawienia szkody określa wyżej wymieniony protokół.

§ 12

1. W przypadku nie wykonania lub nienależyte wykonania prac określonych umową (§ 1 pkt. 1) Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych) za każdą nie wykonaną czynność – odrębnie za każdy budynek oraz teren zewnętrzny.
2. Nie wykonanie lub nienależyte wykonanie prac, o których mowa w ust. 1 i 2 zostanie każdorazowo stwierdzone wpisem do dziennika kontroli dokonany przez przedstawiciela Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 1 umowy. O treści wpisu Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Wykonawcę, który może w terminie 3 dni złożyć wyjaśnienie.
3. Za nie dostarczenie harmonogramu w wyznaczonym w § 11 pkt 1 terminie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki
4. W przypadku powtarzającej się złej jakości świadczonych usług przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
W takim przypadku umowa zostaje rozwiązana bez zachowania trybu wypowiedzenia, o którym mowa w § 13 ust.2.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia za cały okres, na który jest zawarta umowa tj. **01.07.2010r. – 30.06.2013r.**
6. Należne Wykonawcy wynagrodzenie w dniu odstąpienia od umowy zostanie obniżone o wartość naliczonej kary, o której mowa w ust.5.

§ 13

1. Umowę zawiera się na czas określony tj. **od 1 lipca 2010r. do 30 czerwca 2013r.**
2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę w drodze 3 miesięcznego wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 14

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom gospodarczym lub osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (art. 509 § 1 k.c.).

Projekt umowy
§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru, może nastąpić tylko w n/w przypadkach:
 - a) Zmiany przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że będzie ona korzystna dla Zamawiającego, albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy np. polegające na zmniejszeniu lub zwiększeniu ilości m² obsługiwanych nieruchomości,
 - b) aktualizacji danych Wykonawcy poprzez zmianę w szczególności nazwy przedsiębiorstwa, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy.

§ 16

Spory mogące powstać przy realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nienormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

P O D P I S Y:

Wykonawca:

Zamawiający: