



## WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

1. Oznaczenie wnioskodawcy:.....  
(nazwisko i imię, nazwa)  
.....
2. Oznaczenie miejsc zamieszkania: .....  
(miejsce zamieszkania wnioskodawcy)  
.....
3. Siedziba: .....  
(adres)
4. Adres do korespondencji: .....
5. telefon, fax: .....
6. Nr rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:  
.....
7. Informacje dot. młodocianego pracownika raz jego przygotowania zawodowego:
  - 1) Imię i nazwisko: .....
  - 2) Adres zamieszkania: .....
  - 3) Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązku doksztalcania teoretycznego:
    - zasadnicza szkoła zawodowa;
    - ośrodek doksztalcania i doskonalenia zawodowego;
    - pracodawca organizuje doksztalcanie we własnym zakresie.
  - 4) Adres instytucji, w której młodociany realizował obowiązek doksztalcania teoretycznego:  
.....
  - 5) Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:
    - nauka zawodu;
    - przyuczanie do wykonywania określonej pracy.
  - 6) Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe: .....
  - 7) Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego: .....
  - 8) Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki/przyuczenia do wykonywania określonej pracy: .....
  - 9) Data i miejsce zdania egzaminu zawodowego: .....

**Załączniki:**

- Dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy na umowę o pracę;
- Umowa o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.
- Dokumenty potwierdzające krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy.
- Dokument potwierdzający datę złożenia egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika z wynikiem pozytywnym (dyplom, świadectwo lub zaświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań).
- Zaświadczenie z izby rzemieślniczej o szkoleniu ucznia.
- Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

**Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.**



## ZAWIADOMIENIE O ZAWARCIU UMOWY Z MŁODOCIANYM PRACOWNIKIEM W CELU PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO

1. Oznaczenie wnioskodawcy:.....  
(nazwisko i imię, nazwa)

2. Oznaczenie miejsc zamieszkania: .....  
(miejsce zamieszkania wnioskodawcy)

3. Siedziba: .....  
(adres)

4. Adres do korespondencji: .....

5. telefon, fax: .....

6. Stosownie do § 3a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. nr 60, poz. 278 z późn. zm.) zawiadamiam o zawarciu umowy w celu przygotowania zawodowego z młodocianym pracownikiem

.....  
(imię i nazwisko, data urodzenia)  
zamieszkałym w .....ul. ...., w celu nauki zawodu / przygotowania do wykonywania określonej pracy\*

7. Przygotowanie zawodowe w/w młodocianego pracownika rozpocznie się dnia ..... i zakończy dnia ....., łącznie będzie trwało ..... miesięcy.

8. Młodociany pracownik nie uczęszcza / uczęszcza\* do szkoły.

.....  
(nazwa i adres szkoły)

\* niepotrzebne skreślić

(data, podpis przyjmującego)

(data, podpis wnioskodawcy)