

**UCHWAŁA NR XLV/459/97  
Rady Miejskiej w Pile  
z dnia 25 listopada 1997 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na  
terenie Gminy Pila**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym (t.j. z 1996 r. Dz.U.Nr 13, poz. 74; Nr 58, poz.261; Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622 oraz z 1997r. Nr 9, poz. 43; Nr 106, poz. 679; Nr 107, poz. 686; Nr 113, poz.734; Nr 123, poz. 775) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz.U.Nr 132 z 1996 r., poz. 622 )  
Rada Miejska w Pile uchwala, co następuje:

**§ 1**

Dla zapewnienia czystości i porządku w Gminie ustala się " Regula-  
min utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy " stanowiący  
załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc Uchwała Nr XIV/112/95 z dnia 23.05.1995r. w sprawie  
ochrony środowiska przed odpadami oraz utrzymania czystości i po-  
rządku w mieście.

**§ 3**

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

**§ 4**

Uchwała podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie w formie obwiesz-  
czenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim, a także przez ogło-  
szenie w lokalnej prasie, radiu i telewizji.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od  
01 lipca 1998r.

**PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Pile**

*Andrzej Gawłowski*  
mgr Andrzej Gawłowski

**RADCA PRAWNY**

*Krzysztof Czarny*  
mgr Krzysztof Czarny

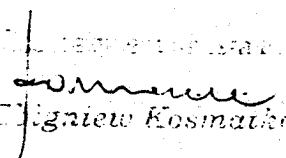
## Uzasadnienie

Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz.U.Nr 132, poz. 622 ) na podstawie art. 4 nakłada na Radę Gminy obowiązek ustalenia - w drodze uchwały - szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, dotyczących:

- wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości
- rodzaju urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, zasad ich rozmieszczenia
- częstotliwości i sposobu usuwania w/w odpadów
- obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe
- zasad utrzymania zwierząt gospodarskich oraz obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.
- warunków i trybu udzielania zezwoleń na świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości i porządku przez jednostki organizacyjne nie będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi.

Dotychczas obowiązujący Regulamin - wprowadzony Uchwałą Nr XIV/112 /95 z dnia 23.05.1995r. - nie spełniał wymogów, zapisanych w cytowanej ustawie.

Biorąc powyższe pod uwagę zasadnym jest podjęcie w/w uchwały.

  
Igniew Kosmatka

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piła.

Rozdział I  
Postanowienia ogólne

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piła, zwany dalej Regulaminem, ustanawia zasady i sposób gromadzenia, usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych stałych i ciekłych, powstających w gospodarstwach domowych, w obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności oraz utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich mieszkańców Gminy Piła, i w szczególności:
  - 2.1 Właścicieli, użytkowników i zarządców nieruchomości.
  - 2.2 Użytkowników lokali użytkowych, nieruchomości oraz obiektów przeznaczonych do celów handlowych, gastronomicznych i innych celów gospodarczych, jak też obiektów przeznaczonych na cele użyteczności publicznej.
  - 2.3 Kierowników budów - w stosunku do nieruchomości będących terenami budowy.
  - 2.4 Kierowników jednostek wywozowych, kierowników wysypisk i zlewni odpadów płynnych.
  - 2.5 Kierowników jednostek organizacyjnych użytkujących tereny i obiekty służące komunikacji publicznej.
  - 2.6 Wykonujących remonty.
  - 2.7 Właścicieli i zarządców ogródków działkowych.
  - 2.8 Inne podmioty władające nieruchomościami oraz wszystkich korzystających z terenów, będących własnością komunalną zwanych dalej *użytkownikami nieruchomości*.

Rozdział II  
Podstawowe definicje

3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - 3.1 Odpadach komunalnych należy przez to rozumieć stałe i ciekłe odpady powstające w gospodarstwach domowych, w obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności za wyjątkiem odpadów niebezpiecznych z zakładów opieki zdrowotnej i zakładów weterynaryjnych. Wyróżnia się:
    - 3.1.1 Odpady komunalne drobne są to odpady powstające w związku z bytowaniem człowieka, takie jak: resztki spożywcze, odpady z papieru, opakowania towarów codziennego użytku, resztki popiołowe ( popiół ), uszkodzone naczynia, tekstylia ( szmaty ), puszki konserwowe, zwiędłe kwiaty, zmiotki uliczne i temu podobne, zbierane do typowych pojemników.
    - 3.1.2 Odpady komunalne duże są to odpady, które nawet po rozdrobieniu nie mogą być swobodnie umieszczone w typowych pojemnikach ze względu na swoje rozmiary lub masę, np. stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, deski, materace, wraki samochodów itp.

- 3.1.3 Odpady komunalne ciekłe są to odchody lub zużyte wody gospodarcze lub ich mieszanina, pochodzące z gospodarstw domowych, gromadzone w zbiornikach bezodpływowych ( szambach ) nie połączonych z kanalizacją miejską lub lokalną siecią kanalizacyjną.
- 3.2 Odpadach z działalności gospodarczej należy przez to rozumieć odpady powstające w trakcie prowadzenia działalności gospodarczej, których skład chemiczny zagraża skażeniem środowiska i z tego powodu wymagają osobnego gromadzenia, usuwania i zagospodarowania.
- 3.3 Odpadach medycznych należy rozumieć odpady pochodzące ze szpitali, przychodni i gabinetów lekarskich oraz weterynaryjnych, które wymagają oddzielnego zbierania i unieszkodliwiania z powodu zagrożenia infekcyjnego i sanitarnego.
- 3.4 Wysypiskach miejskich należy rozumieć wyznaczone przez Gminę miejsce do gromadzenia odpadów komunalnych, których nie można wykorzystać gospodarczo; miejsce spełniające odpowiednie warunki i wymagania budowlane, technologiczne i organizacyjne dla zagwarantowania ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ludzi.
- 3.5 Punktach zlewczycych ścieków na odpady komunalne ciekłe rozumie się techniczno-sanitarne urządzenia przeznaczone do przejęcia i mechanicznego podczyszczenia odpadów komunalnych ciekłych, usuwanych z przydomowych zbiorników bezodpływowych przez specjalistyczny transport asenizacyjny.
- 3.6 Jednostkach wywozowych rozumie się podmioty gospodarcze, prowadzące działalność gospodarczą w zakresie wywozu odpadów stałych i ciekłych.

### Rozdział III Obowiązki użytkowników nieruchomości

4. Użytkownicy nieruchomości zobowiązani są utrzymać w należytym stanie sanitarnym i porządkowym teren posesji, a w szczególności mają obowiązek:
  - 4.1 Wyposażyć nieruchomość - w porozumieniu z jednostką wywozową - w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych ( nie dotyczy działek niezabudowanych do czasu rozpoczęcia budowy czy innej działalności związanej z powstawaniem odpadów ). Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady z działalności gospodarczej, to muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady ich usuwania określają przepisy szczegółowe. Obowiązek ten dotyczy także odpadów ciekłych, pochodzących z tego rodzaju działalności.
  - 4.2 Utrzymywać w/w urządzenia oraz miejsce ich ustawienia w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
  - 4.3 Usuwanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i gromadzenia ich w urządzeniach, służących temu celowi.
  - 4.4 Usuwanie odpadów i innych zanieczyszczeń z terenu nieruchomości; w tym także z jej niezabudowanej części - podwórzy, bram, przejść, placów zabaw, zielenców.
  - 4.5 W przypadku, jeśli na terenie nieruchomości są piaskownice dla dzieci - dokonywania regularnej wymiany piasku.
  - 4.6 Przyłączenia nieruchomości do istniejącej kanalizacji sanitarnej ( ścieki socjalno - bytowe ) i deszczowej ( wody burzowe ) w terminie do 12-tu miesięcy.

- 4.7 Dbać o odpowiedni stan estetyczny i techniczny obiektów małej architektury i obiektów budowlanych, zlokalizowanych na terenie nieruchomości.
- 4.8 Oczyszczanie ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości. Obowiązek ten winien być realizowany przez odgarnięcie śniegu, lodu i błota w miejsca nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów ( na pobocze chodnika ) i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania. Zakazuje się zgarnianie śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.
- 4.9 Nie wrzucać do pojemników na odpady komunalne - śniegu, lodu, gorącego żużla, gruzu budowlanego, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych i odpadów z działalności gospodarczej.
- 4.10 Odpady komunalne wielkogabarytowe gromadzić w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione. Usuwanie tych odpadów powinno odbywać się możliwie jak najszybciej, w terminach uzgodnionych z jednostką wywozową.
- 4.11 Wybudowanie szczelnego zbiornika bezodpływowego (szamba) na odpady ciekłe, w przypadku braku możliwości podłączenia nieruchomości do miejskiej sieci kanalizacyjnej.
- 4.12 Usuwania wraków samochodowych. Koszty z tego tytułu ponosi właściciel pojazdu.
5. Użytkownicy nieruchomości - przy wykonywaniu obowiązków wynikających z Regulaminu - zobowiązani są do udokumentowania korzystania z usług, wykonywanych przez jednostkę wywozową, posiadającą zezwolenie właściwej gminy na wykonanie usług w zakresie usuwania odpadów komunalnych.
6. Udokumentowanie stanowi okazanie się przez użytkownika nieruchomości:
  - 6.1 Aktualną umową na usuwanie odpadów z nieruchomości wraz z rachunkami lub fakturami bądź paragonami za wykonaną usługę.
  - 6.2 Dowodami płacenia za składowanie odpadów na wysypisku miejskim
  - 6.3 Dowodami sposobu wywozu, unieszkodliwiania czy składowania odpadów niebezpiecznych.
7. Użytkownicy nieruchomości mają obowiązek okazania wymienionych dowodów na żądanie osób upoważnionych przez Prezydenta Miasta Piły jak również umożliwić dostęp na teren nieruchomości w celu skontrolowania przestrzegania postanowień Regulaminu.
8. Użytkownik nieruchomości usuwający z jej terenu odpady komunalne bez pośrednictwa jednostki wywozowej jest obowiązany do zapewnienia takiego transportu do wysypiska lub punktu zlewieczego, aby nie powodowało to zanieczyszczenia powierzchni ziemi ( w tym zwłaszcza dróg i ulic ), powietrza, wody lub nadmiernych uciążliwości osób trzecich.
9. Obowiązki użytkowników, których nieruchomość nie jest podłączona do miejskiego systemu kanalizacyjnego:
  - 9.1 Bieżący nadzór nad stanem zbiornika bezodpływowego, nie dopuszczając do przelania się odpadów komunalnych ciekłych
  - 9.2 Udokumentowanie wywozu w/w odpadów przez jednostkę wywozową, posiadającą stosowne zezwolenie, poprzez okazanie umowy oraz rachunków lub faktur za świadczoną usługę.
10. W przypadku, gdy użytkownik nieruchomości nie udokumentuje korzystania z usług w/w jednostki, obowiązek usuwania i unieszkodli-

dliwiania przejmie gmina za wynagrodzeniem podwyższonym o 100 % aktualnie obowiązujących cen.

#### **Rozdział IV** **Lokalizacja i dostęp do pojemników na odpady**

11. Użytkownik nieruchomości zobowiązany jest zapewnić dostęp do urządzeń, służących gromadzeniu odpadów komunalnych, umożliwiając swobodne usuwanie odpadów (miejsca łatwo dostępne zarówno dla mieszkańców jak i pracowników jednostki wywozowej). Nie mogą być przyczyną nadmiernych utrudnień i niedogodności dla sąsiadów i użytkowników dróg i ulic. Pojemniki należy ustawić w miejscu trwale oznaczonym na twardej, równej powierzchni zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych nawarstwień. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi użytkownik nieruchomości.

12. Usuwanie odpadów komunalnych z nieruchomości powinno odbywać się w sposób mechaniczny przy zastosowaniu specjalistycznego sprzętu, zapewniającego warunki sanitarne przy opróżnianiu urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i transporcie do miejsca unieszkodliwiania.

13. Jeżeli niemożliwe jest ustawienie pojemników na terenie własnej nieruchomości - inną lokalizację użytkownik musi uzgodnić z użytkownikiem sąsiedniej nieruchomości, na której pojemniki mogą być ustawione.

14. W zabudowie zwartej dopuszcza się możliwość wyznaczenia jednego (wspólnego) miejsca ustawienia urządzeń do gromadzenia odpadów dla kilku nieruchomości, przy zachowaniu warunków określonych w punkcie 11.

#### **Rozdział V** **Liczba i wielkość pojemników.** **Częstotliwość wywozu odpadów**

15. Liczba i wielkość pojemników, stanowiących wyposażenie nieruchomości zależna jest od liczby mieszkańców zamieszkałych na stałe i częstotliwości wywozu, jak również od ilości odpadów wytwarzanych wskutek prowadzonej działalności gospodarczej na terenie nieruchomości.

16. Urządzeniami do gromadzenia odpadów komunalnych, w które powinny być wyposażone nieruchomości, są pojemniki odpowiadające obowiązującej normie i powszechnie używane, przystosowane do mechanicznego wyładunku.

17. Ustala się minimalne normy wielkości pojemników dla poszczególnych nieruchomości:

17.1 Dla zabudowy jednorodzinnej - min. 1 pojemnik 120 l. lub stelaż na worki - wielkość pojemnika dostosowana jest do warunków lokalizacji nieruchomości i częstotliwości wywozu.

17.2 Dla zabudowy wielorodzinnej - wielkość pojemnika dostosowana jest do ilości mieszkańców i rodzaju lokali użytkowych, zapewniająca spełnienie obowiązków użytkowników nieruchomości, określonych w p-cie 4. Regulaminu. Obowiązki i odpowiedzialność, wynikająca ze wspólnego korzystania z pojemników, ponoszona jest solidarnie przez wszystkich użytkowników.

17.3 Dla pozostałych obiektów jak budynki administracji i użyteczności publicznej, obiekty działalności gospodarczej - wielkość pojemnika musi być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów.

18. Jeżeli ilość i wielkość pojemników stałych nie wystarcza na przyjęcie rosnącej ilości odpadów komunalnych, użytkownik nieruchomości winien zamówić ustawienie dodatkowych pojemników. Zgłoszenia dokonuje użytkownik nieruchomości do jednostki wywozowej łącznie z zobowiązaniem ponoszenia dodatkowych opłat za wywóz.

19. Ustala się minimalną częstotliwość wywozu odpadów:

19.1 Zabudowa jednorodzinna - raz w tygodniu.

19.2 Zabudowa wielorodzinna niezależnie od typu pojemników dostosowanych do potrzeb, zapewniających wywiązanie się użytkownika z obowiązków określonych w p-cie 4.0 Regulaminu - raz w tygodniu.

19.3 Dla pozostałych obiektów wymienionych w p-cie 17.3 - w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i typu pojemników dostosowanych do potrzeb, zapewniających wywiązanie się użytkownika z obowiązków określonych w p-cie 4 Regulaminu - raz w tygodniu.

20. W przypadku wcześniejszego napełnienia pojemników niż wynika to z ustalonej częstotliwości - użytkownik nieruchomości ma obowiązek zgłoszenia do jednostki wywozowej, z którą zawarł umowę, dodatkowego zapotrzebowania na wywóz.

## Rozdział VI

### Utrzymanie stanu sanitarnego i porządkowego na terenach publicznych

21. Utrzymanie stanu sanitarnego i porządkowego na terenach publicznych obowiązuje wszystkich korzystających z terenów będących własnością komunalną.

22. Usuwanie odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego winno być dokonywane w sposób zapewniający odpowiedni stan sanitarny i porządkowy tych terenów poprzez:

22.1 Oczyszczanie ze śniegu, lodu i błota i innych zanieczyszczeń.

22.2 Utrzymywanie w należyтым stanie zieleni i urządzeń małej architektury.

22.3 Wyposażenie w niezbędną ilość odpowiednich pojemników od jednostki wywozowej do gromadzenia odpadów i systematycznego ich opróżniania.

22.4 Na nieruchomościach i ich częściach, takich jak: chodniki, podwórka, itp. stanowiących własność komunalną i przeznaczonych do użytku publicznego:

- mycie samochodów może odbywać się jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do miejskiej kanalizacji lub gromadzone są w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu. W szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do wód powierzchniowych lub do ziemi,

- doraźne naprawy i regulacje samochodów mogą odbywać się wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych i pod warunkiem że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych. Zabrania się napraw blacharsko-lakierniczych.

- zabrania się niszczenia elewacji budynków, ogrodzeń i innych podobnych obiektów, stanowiących własność komunalną poprzez naklejanie plakatów, reklam, pisanie haseł bądź wykonywanie rysunków bez zgody zarządzającego tym obiektem.

23. Odpowiedzialność za utrzymanie w odpowiednim stanie porządkowym terenów przeznaczonych do użytku publicznego spoczywa na:

23.1 Użytkownikowi nieruchomości - w odniesieniu do chodników wzdłuż nieruchomości.

- 23.2 Zarządcy drogi - w odniesieniu do dróg publicznych.  
23.3 Gminie - w odniesieniu do terenów pozostałych, będących własnością gminy.  
24. Obowiązki określone w p. 22 mogą zostać powierzone jednostkom wywozowym, świadczącym usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku, posiadającym zezwolenia gminy.

## Rozdział VII Utrzymywanie zwierząt. Deratyzacja

25. Obowiązkiem osób utrzymujących i posiadających zwierzęta domowe jest takie utrzymanie, które zapewnia ochronę przed wszelkimi zagrożeniami i uciążliwościami dla ludzi oraz zapobieganie zanieczyszczaniu terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego, a w szczególności:
- 25.1 Nie pozostawianie zwierząt bez opieki w miejscach, gdzie istnieje prawdopodobieństwo spowodowania zagrożenia bezpieczeństwa lub uciążliwości dla ludzi.  
25.2 Zapewnienie takich warunków bytowania dla zwierząt, które nie powodują uciążliwości dla otoczenia poprzez hałas, zanieczyszczanie otoczenia, wydzielanie przykrych zapachów itp.  
25.3 Dbanie o stan zdrowotny zwierząt, zapewniając im niezbędną opiekę weterynaryjną i zapobiegając rozprzestrzenianiu się zwierzęcych chorób zakaźnych lub innych chorób.
26. Osoby utrzymujące lub posiadające psa, poza obowiązkami określonymi w p-cie 25, zobowiązani są do:
- 26.1 Systematycznego szczepienia przeciwko wściekliźnie oraz oznakowania psa znacznikiem identyfikacyjnym.  
26.2 Wyprowadzania psa na smyczy i w kagańcu; zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych, przy zachowaniu pełnego nad nim nadzoru.  
26.3 Okazywania na każde żądanie uprawnionej osoby zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu psa przeciwko wściekliźnie lub w okresie do 24 godz. od momentu żądania przez osobę uprawnioną.  
26.4 Nie wprowadzania psów na tereny cmentarzy, targowisk, sklepów i piaskownic oraz innych urządzeń, służących do zabawy dla dzieci, jak również na teren imprez kulturalnych i sportowych.  
26.5 Uprzątnięcia odchodów pozwierzęcych, pozostawionych w miejscu publicznym w szczególności na:  
- klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynku do użytku publicznego  
- na terenach użytku publicznego takich, jak: ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce.
- Uprzątnięcie odchodów pozwierzęcych polegać ma na zebraniu ich w przeznaczone do tego celu pakiety sanitarne, dostępne w punktach sprzedaży. Zebrane odchody należy wrzucać do pojemników na odpady komunalne.
- ✓27. Hodowla zwierząt gospodarskich na terenie miasta w obszarze wyłączonym z produkcji rolniczej, odbywać się może:
- 27.1 W zabudowie jednorodzinnej.  
27.2 W sposób nieuciążliwy, jak w p-cie 25.
28. Użytkownicy nieruchomości, o których mówi Regulamin a prowadzący hodowlę, zobowiązani są do prowadzenia skutecznej deratyzacji terenu nieruchomości.
29. Deratyzacja na terenie wymienionym w p. 27 przeprowadzana jest przez zarządców na ich koszt co najmniej 2 razy w roku:



- 29.1 Deratyzacja wiosenna - w kwietniu każdego roku  
29.2 Deratyzacja jesienna - we wrześniu każdego roku.  
30. Niezależnie od powyższego przewiduje się deratyzację okresową w zależności od stanu zagrożenia.

### Rozdział VIII Obowiązki jednostek wywozowych

31. Do wywozu odpadów komunalnych jednostki wywozowe zobowiązane są używać samochodów specjalistycznych, posiadających odpowiednie zabezpieczenia przed rozsypywaniem i rozwiewaniem odpadów.

32. Do wywozu odpadów płynnych jednostki wywozowe zobowiązane są używać samochodów asenizacyjnych, których stan sanitarny regulują odrębne przepisy.

### Rozdział IX Miejsca wywozu odpadów

33. Miejsca wywozu odpadów wskazane przez Gminę:

33.1 Wysypisko w Kłodzie na odpady komunalne.

33.2 Punkt zlewczy na oczyszczalni w Leszkowie na odpady ciekłe.

33.3 Wysypisko przy ul. Zatorskiej w Pile na gruz budowlany i ziemię z wykopów budowlanych.

33.4 Zakład Zieleni Miejskiej w Pile przy ul. Węglowej 9 na ziemię urodzajną - po wcześniejszym uzgodnieniu z tą Jednostką.

34.0 W przypadku zmiany w/w wskazanych miejsc wywozu odpadów Gmina zobowiązana jest do wskazania nowego miejsca.

### Rozdział X Warunki udzielania zezwoleń na świadczenie usług

35. Zezwolenia na świadczenie usług w zakresie usuwania, wykozystywania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt wydaje - w drodze decyzji - Prezydent Miasta Piły.

36. Uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w p-cie 35, obowiązuje wszystkie podmioty gospodarcze nie będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi.

37. O zezwolenia nie muszą ubiegać się gminne jednostki organizacyjne. Jednak - podobnie jak inne podmioty gospodarcze - muszą spełniać ustawowe warunki, jak przy udzielaniu zezwoleń.

38. Zezwolenia wydaje się na okres 5-ciu lat z możliwością prolongaty na wniosek zainteresowanego.

39. Jeżeli podmioty gospodarcze, które uzyskały stosowne zezwolenie na prowadzenie działalności jak w p-cie 35, nie wypełnią określonych w nim warunków, Prezydent Miasta Piły może cofnąć zezwolenie - w drodze decyzji - bez odszkodowania.

### Rozdział XI Przepisy końcowe

40. Zarząd Miejski popierać będzie zorganizowaną selektywną zbiórkę odpadów użytecznych ( surowców wtórnych ) przez podmioty, zapewniające ustawienie w wyznaczonych miejscach pojemników selektywnej ich zbiórki, regularny i nieuciążliwy dla środowiska ich wywóz oraz legitymujące się gwarancją odbioru tych odpadów przez

jednostki trudniące się przetwarzaniem lub obrotem odpadów.

41. Zarząd Miejski ogłasza w sposób przewidziany dla przepisów gminnych dni zbiórki odpadów użytecznych (surowców wtórnych). Odpady te winne być wystawione przez użytkowników obok zbiorników do gromadzenia odpadów komunalnych.

42. Zasady gromadzenia, wywozu, składowania lub unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych i z działalności gospodarczej regulują odrębne przepisy.

43. Ustala się 6-cio miesięczny okres na przygotowanie się użytkowników nieruchomości i jednostek wywozowych na wykonanie obowiązków, zawartych w niniejszym Regulaminie, licząc od daty przyjęcia Uchwały przez Radę Miejską w Pile.

44. Nagłe przypadki w sprawie postanowień Regulaminu należy zgłaszać Straży Miejskiej w Pile pod nr telefonu 212-62-10.

## Rozdział XII Przepisy karne

45. Kto nie wykonuje obowiązków, wymienionych w rozdziale III, podlega karze grzywny na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.Nr 132 z 1996r., poz. 622 ).

46. Kto prowadzi działalność, określoną w rozdziale X pkt. 35 i 36, bez wymaganego pozwolenia podlega karze aresztu lub karze grzywny na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.Nr 132 z 1996r., poz. 622).

47. Kto nie wykonuje obowiązków, wymienionych w rozdziale VII, odpowiada na zasadach określonych w prawie wykroczeń.

**Uchwała Nr 178/2001**  
**Zarządu Miejskiego**  
**w Pile**  
**z dnia 25 grudnia 2001r.**

**w sprawie opłaty za składowanie gruzu budowlanego i ziemi z wykopów na składowisku przy ul. Dąbrowskiego w Pile oraz za składowanie odpadów komunalnych na Miejskim Wysypisku w Kłodzie**

Działając na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. z 1996r. Dz.U.Nr 13, poz.74 z późniejszymi zmianami ) oraz Uchwały Nr LII/536/98 Rady Miejskiej w Pile z dnia 26 maja 1998r. w sprawie powierzenia Zarządowi Miejskiemu uprawnień do ustalania wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Zarząd Miejski w Pile uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Ustala się opłatę za składowanie gruzu budowlanego i ziemi z wykopów na składowisku ziemi przy ul. Dąbrowskiego w Pile w wysokości 3,00 zł za 1m<sup>3</sup> dostarczonego materiału.
2. Ustala się opłatę za składowanie odpadów komunalnych na Miejskim Wysypisku w Kłodzie w wysokości 29,12zł/Mg powiększonej dodatkowo o opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku ustalonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9.10.2001r.
3. Do kwot wymienionych w § 1 pkt.1 i 2 dolicza się należny podatek VAT w wysokości 7%.

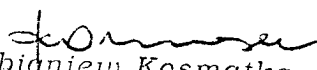
**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Miejskiego Zakładu Oczyszczania-Wysypisko w Pile - zarządcy wysypiska komunalnego i składowiska ziemi.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Pile.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

  
Zbigniew Kosmatka

**STAWKI NETTO ZA SKŁADOWANIE 1 TONY ODPADÓW  
NA WYSYPISKU ODPADÓW KOMUNALNYCH W KŁODZIE  
W 2002 ROKU**

Kod odpadów zgodnie z Rozporz. Min. z 27.09.2001 r. (Dz.U.112)	RODZAJ ODPADÓW	Opłata netto za przyjęcie na wysypisko [zł/Mg]	Opłata za korzyst. ze środowiska zgodnie z Rozp. RM z 9.X.2001 r. [zł/Mg]	Opłata łączna netto [zł/Mg]
<b>BYTOWO-GOSPODARCZE</b>				
20 01 06	Odzież	29,12	13,80	42,92
20 01 11	Tekstylia	29,12	13,80	42,92
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne od mieszkańców	29,12	13,80	42,92
<b>KOMUNALNOPODOBNE</b>				
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	29,12	22,80	51,92
16 81 02	Odpady powstałe w wyniku wypadków, zdarzeń losowych nie wykazujące właściwości niebezpiecznych	29,12	13,80	42,92
19 12 12	Inne odpady (zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów, sortowania	29,12	13,80	42,92
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji z ogrodów, parków, cmentarzy	29,12	8,90	38,02
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	29,12	13,80	42,92
20 03 02	Odpady z targowisk	29,12	13,80	42,92
20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów	29,12	13,80	42,92
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych grup.	29,12	13,80	42,92
<b>OGÓLNOPRZEMYSŁOWE</b>				
02 01 04	Odpady tworzyw sztucznych ( z wyłączeniem opakowań) z rolnictwa i sadownictwa	29,12	13,80	42,92
02 01 07	Odpady z gospodarki leśnej	29,12	8,90	38,02
02 01 09	Odpady agrochemikaliów nie zawierające subst. niebezpiecznych	29,12	44,30	73,42
02 01 99	Inne odpady z rolnictwa, sadownictwa, leśnictwa	29,12	8,90	38,02
02 02 03	Surowce i produkty spożywcze pochodzenia zwierzęcego nie nadające się do spożycia i przetw.	29,12	44,30	73,42
02 02 04	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków	29,12	44,30	73,42
02 02 99	Inne niewymienione odpady z przetw. prod. spoż. pochodzenia zwierzęcego	29,12	13,80	42,92
02 03 04	Surowce i produkty spożywcze pochodzenia roślinnego nie nadające się do spożycia i przetw.	29,12	13,80	42,92
02 03 05	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków	29,12	13,80	42,92
02 03 99	Inne niewymienione odpady z przem. spoż. pochodzenia roślinnego	29,12	8,90	38,02
02 04 99	Inne odpady z przemysłu cukrowniczego	29,12	8,90	38,02
02 05 99	Inne odpady z przemysłu mleczarskiego	29,12	13,80	42,92
02 06 01	Surowce i prod.nieprzydatne do spożycia i przetwórstwa z przem.piekarniczego	29,12	13,80	42,92
02 06 99	Inne odpady z przemysłu piekarniczego	29,12	13,80	42,92
03 01 01	Odpady kory i korka	29,12	8,90	38,02
03 01 05	Trociny wióry, cinki, kawałki drewna i płyt wiórowych, fornir	29,12	8,90	38,02
03 01 99	Inne odpady z przetwórstwa drewna	29,12	8,90	38,02
03 03 08	Odpady z sortowania papieru i tektury	29,12	44,30	73,42

17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów – rozdrobnione	29,12	8,90	38,02
17 01 02	Gruz ceglany	29,12	8,90	38,02
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	29,12	13,80	42,92
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu i materiałów ceramicznych i element. wyposażenia z rozbiórki	29,12	12,70	41,82
17 01 80	Usunięte tynki, tapety, okleiny	29,12	13,80	42,92
17 01 81	Odpady z remontów i przebudowy dróg	29,12	13,80	42,92
17 01 82	Inne odpady materiałów i elementów budowlanych	29,12	13,80	42,92
17 02 01	Drewno	29,12	22,80	51,92
17 02 02	Szkło	29,12	18,30	47,42
17 02 03	Tworzywa sztuczne- z budowy, demontażu obiektów budowlanych	29,12	22,80	51,92
17 04 07	Mieszanki metali	29,12	15,10	44,22
17 04 11	Kable niezawierające substancji niebezpiecznych	29,12	44,30	73,42
17 05 04	Gleba i ziemia, w tym kamienie	29,12	8,90	38,02
17 05 06	Urobek z pogłębiania niezanieczyszcz. substancjami niebezpiecznymi	29,12	8,20	37,32
17 06 04	Materiały izolacyjne niezawier. subst. niebezpiecz.	29,12	13,80	42,92
17 08 02	Materiały konstrukcyjne zawierające gips nie zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi	29,12	13,80	42,92
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu niezawier. subst. niebezpiecznych	29,12	13,80	42,92
19 08 01	Skratki	29,12	40,70	69,82
19 08 02	Zawartość piaskowników	29,12	40,70	69,82
19 08 05	Ustabilizowane komunalne osady ściekowe	29,12	12,70	41,82
19 09 01	Odpady stałe ze wstępnej filtracji i skratki	29,12	8,20	37,32
19 09 99	Inne odpady z uzdatniania wody pitnej i przemysłowej	29,12	8,20	37,32
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	29,12	22,80	51,92
20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie z ogrodów i parków	29,12	8,90	38,02
20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów	29,12	13,80	42,92
20 03 04	Szlamy ze zbiorników bezodpływowych	29,12	13,80	42,92
20 03 06	Odpady ze studzienek kanalizacyjnych	29,12	13,80	42,92
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	29,12	13,80	42,92

DYREKTOR

mgr inż. Józef Myś

Uchwała Nr .....  
Zarządu Miejskiego w Pile  
z dnia ..... 2002r.

**w sprawie określenia wymagań dla ubiegających się o zezwolenie na świadczenie usług związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 7 ust.3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 ze zmianami) **Zarząd Miejski w Pile** uchwała, co następuje:

**§ 1**

Określa się wymagania, jakie powinien spełniać każdy przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług zbierania i transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych wraz z określeniem obszaru, na którym usługi te mają być świadczone.

**§ 2**

Wymagania, o których mowa w § 1, stanowią załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 3**

Wykonanie Uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Pile.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## *Uzasadnienie*

Nowe regulacje prawne w zakresie ochrony środowiska wprowadzone ustawą z dnia 27 lipca 2001 roku o wprowadzeniu ustawy – Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Z 2001 r. Nr 100, poz. 1085) dają zarządom gmin prawo – na podstawie art. 7 ust.3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 ze zmianami) – określenia i podania do publicznej wiadomości wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie podanym w § 1 do Uchwały.

Określenie i przyjęcie przez zarząd tych warunków pozwoli jednoznacznie sprecyzować, jakie wymagania musi spełnić każdy przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, a tym samym spełnić niezbędne wymagania techniczne i technologiczne, bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarne i ochrony środowiska, pozwalające na świadczenie tych usług na oczekiwanym poziomie. Jak również pozwoli uporządkować dystrybucję świadczenia usług objętych zezwoleniem na poziomie komercyjnym cenowo, wykluczając przedsiębiorców niewiarygodnych i przypadkowych, działających w tej branży.

Biorąc powyższe pod uwagę przyjęcie niniejszej Uchwały należy uznać za zasadne.

NACZELNIK WYDZIAŁU  
GOSPODARSTWA KOMUNALNEGO

Wzrost 1.10.10 14.10.10